

**Vedoucí Jazykového centra Univerzity Pardubice**  
vypisuje v souladu s ustanovením § 77 zákona č. 111/1998 Sb. a Řádem výběrového řízení Univerzity Pardubice  
výběrové řízení

<b>REKTORÁTNI/CELOUNIVERZITNÍ ÚTVAR:</b>	Jazykové centrum		
<b>PRACOVNÍ MÍSTO:</b>	akademický pracovník/pracovnice		
<b>PRACOVNÍ ZAŘAZENÍ:</b>	asistent/asistentka		
<b>PRACOVNÍ POMĚR:</b>	zástup za mateřskou/rodičovskou dovolenou		
<b>VÝŠE ÚVAZKU:</b>	plný	<b>POČET VOLNÝCH</b>	1
<b>DÉLKA TÝDENNÍ PRACOVNÍ DOBY:</b>	40h	<b>PRACOVNÍCH POZIC:</b>	
<b>PŘEDPOKLÁDANÉ DATUM NÁSTUPU:</b>	dle domluvy		
<b>MZDOVÉ ZAŘAZENÍ:</b>	dle Vnitřního mzdového předpisu Univerzity Pardubice		
<b>MÍSTO VÝKONU PRÁCE:</b>	Pardubice		
<b>JAZYK VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ:</b>	čeština	<b>ONLINE</b>	ne
<b>POPIS PRACOVNÍHO MÍSTA:</b>			

Pracovník/pracovnice bude vést výuku češtiny jako cizího jazyka pro zahraniční studenty a zaměstnance Univerzity Pardubice, provádět testování češtiny cizího jazyka a participovat na dalších činnostech pracoviště organizovaných pro zahraniční studenty a zaměstnance s cílem je vhodně integrovat do českého akademického prostředí.

**NEZBYTNÉ KVALIFIKAČNÍ POŽADAVKY:**

Ukončené vysokoškolské vzdělání magisterského stupně pedagogického/filozofického směru se zaměřením na cizí jazyk nebo bohemistiku.

**DALŠÍ KVALIFIKAČNÍ DOVEDNOSTI:**

Zkušenost s přípravou jazykových zkoušek, orientace v interkulturním prostředí, praxe ve výuce češtiny jako cizího jazyka, v případě zaměření na bohemistiku - komunikační kompetence v dalším jazyce kromě češtiny, výborné komunikační a interpersonální dovednosti.

**POŽADOVANÉ PŘÍLOHY:**

přihláška do VŘ - ke stažení zde: <https://www.upce.cz/deska/upa-prijme.html>

strukturovaný profesní životopis

kopie dokladů o dosaženém vzdělání, o akademických titulech či vědeckých hodnostech

**CO VÁM MŮŽEME NABÍDNOUT?**

práci ve stabilním akademickém prostředí

pestrou náplň práce

8 týdnů dovolené

vzdělávací kurzy

příspěvek na stravování, možnost stravování v menze

Termín pro podání přihlášky: 31. 12. 2024

Kontaktní osoba: Gabriela Kaufmanová

Životopis společně s přílohami zašlete na e-mail: [gabriela.kaufmanova@upce.cz](mailto:gabriela.kaufmanova@upce.cz)

Případně na adresu: Univerzita Pardubice, Studentská 95, 532 10 Pardubice

S Vašimi doklady poskytnutými pro potřeby výběrového řízení bude zacházeno dle GDPR a Řádu výběrového řízení Univerzity Pardubice.