



**UNIVERZITA PARDUBICE**  
STRATEGIE A REALIZACE  
2024



*„Dosáhnout cíle, který si neurčíte, je stejně obtížné  
jako se vrátit z místa, kde jste nikdy nebyli.“*

*Zig Ziglar*



*Pohled na Rektorát Univerzity Pardubice*

**Plán realizace Strategického záměru  
Univerzity Pardubice pro rok 2024**



## Obsah

### Plán realizace Strategického záměru Univerzity Pardubice pro rok 2024

|  |    |
|--|----|
| 1. Preambule   | 7  |
| 2. Strategické priority, aktivity a ukazatele  | 8  |
| 3. Plán realizace Strategického záměru Univerzity Pardubice pro rok 2024                     | 8  |
| Priorita 1: Kompetence studujících pro 21. století   | 10 |
| Priorita 2: Kvalitní a respektovaná vědecko-výzkumná a tvůrčí činnost                        | 12 |
| Priorita 3: Lidé jsou nejdůležitější pro kvalitní a trvale udržitelný rozvoj naší univerzity | 14 |
| Priorita 4: Mezinárodní dimenze Univerzity Pardubice adekvátní 21. století                   | 16 |
| Priorita 5: Naše společná identita: dlouholetá tradice, 7 fakult, jedna značka               | 18 |
| 4. Závěrečná ustanovení  | 20 |

#### Příloha 1

**Zaměření interního rozvojového projektu z Programu podpory rozvoje v oblasti vysokého školství pro rok 2024**

#### Příloha 2

**Alokace prostředků Univerzity Pardubice pro jednotlivé prioritní cíle z Programu na podporu strategického řízení vysokých škol pro rok 2024**

#### Příloha 3

**Plán investičních aktivit Univerzity Pardubice pro rok 2024**





## **1. PREAMBULE**

*Plán realizace Strategického záměru Univerzity Pardubice pro rok 2024 (PRSZ 2024) představuje konkretizaci aktivit pro plnění cílů Strategického záměru Univerzity Pardubice na období od roku 2021 (Strategický záměr UPCE). Navazuje na Strategický záměr Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy pro oblast VŠ na období od roku 2021 a Strategii internacionalizace vysokého školství na období od roku 2021.*

## 2. STRATEGICKÉ PRIORITY, AKTIVITY A UKAZATELE

*Strategický záměr Univerzity Pardubice* směřuje ke zvýšení kvality všech činností Univerzity a jejich jednotlivých součástí, které povedou k posílení postavení Univerzity Pardubice (UPCE) v národním a mezinárodním měřítku a k naplnění mise a vize Univerzity a všech jejích ambicí.

Na celouniverzitní úrovni se plán realizace *Strategického záměru Univerzity Pardubice* zaměřuje na zvýšení kvality celouniverzitního strategického řízení s využitím všech nástrojů pro zkvalitnění činností a dosažení vytyčených cílů. Konkretizuje podporu celouniverzitních útvarů a systému celouniverzitního monitoringu kvality v přímé součinnosti se všemi fakultami.

Na fakultní úrovni pak směřuje zejména k posílení kvality realizace vlastní vzdělávací, vědecko-výzkumné a další tvůrčí činnosti a jejich internacionalizace.

*Strategický záměr Univerzity Pardubice* obsahuje, v souladu s vytyčenou vizí, pět strategických priorit zaměřených na rozvoj vzdělávací činnosti, vědecko-výzkumné a tvůrčí činnosti, lidských zdrojů, internacionalizace a její tradice a značky:

- **Priorita 1: Kompetence studujících pro 21. století**
- **Priorita 2: Kvalitní a respektovaná vědecko-výzkumná a tvůrčí činnost**
- **Priorita 3: Lidé jsou nejdůležitější pro kvalitní a trvale udržitelný rozvoj naší Univerzity**
- **Priorita 4: Mezinárodní dimenze Univerzity Pardubice adekvátní 21. století**
- **Priorita 5: Naše společná identita: dlouholetá tradice, sedm fakult, jedna značka**

Pro každou z priorit je definována vize, strategické priority (P), konkrétní aktivity (A) a ukazatele výkonu. U jednotlivých aktivit je uvedena návaznost na operační cíl *Strategický záměr Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy pro oblast VŠ na období od roku 2021 a Strategie internacionalizace vysokého školství na období od roku 2021*. Tato skutečnost je součástí *Strategického záměru Univerzity Pardubice*.

## 3. PLÁN REALIZACE STRATEGICKÉHO ZÁMĚRU UNIVERZITY PARDUBICE PRO ROK 2024

Účelem tohoto dokumentu je představit hlavní aktivity a opatření pro rok 2024, kterými bude Univerzita Pardubice v roce 2024 naplňovat své vize uvedené ve *Strategickém záměru Univerzity Pardubice*. Toto vymezení zohledňuje vazby na *Zaměření interního rozvojového projektu z Programu podpory rozvoje v oblasti vysokého školství pro rok 2024* (Příloha 1). Rozvržení alokace finančních prostředků pro jednotlivé prioritní cíle je definováno v *Rozvržení prostředků z Programu na podporu strategického řízení vysokých škol pro rok 2024* (Příloha 2). Vize Univerzity jsou provázány s *Plánem investičních aktivit Univerzity pro rok 2024* (Příloha 3).

V roce 2024 se Univerzita Pardubice zaměří nejen na současné společenské problémy, ale také na strategické aspekty řízení vysokých škol a klíčové aspekty vysokoškolského vzdělávání. I nadále se budeme potýkat s podfinancováním vysokých škol v České republice. Naše plánované vize a aktivity ale již budou odrážet novelu zákona o vysokých školách a s ní související legislativní předpisy, jejichž schvalovací proces má být dokončen v roce 2024. Zohledníme pokračující reformu doktorského studia, a to zejména zaváděním prvků kvality.

Univerzita se bude také věnovat zjednodušování administrativních procesů a jejich digitalizaci. Nečekané krizové události v několika posledních letech ukázaly, jak je důležité být schopen se přizpůsobit rychle měnícím se podmínkám a využívat moderní technologie pro efektivní a kvalitní vzdělávání. Zvyšování kvality výuky nabízí také příležitost oslovit vyšší počet zájemců o studium. Pozornost Univerzity se také zaměří na oblast kyberbezpečnosti a implementaci prvků umělé inteligence. Univerzita chce zastřešit aktivity zaměřené na sociální bezpečí a rozšiřovat je. Vede ji k tomu nejen tragická událost, která se

stala 21. 12. 2023 na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy, ale i vlastní dlouhodobý záměr. Univerzita chce být vnímána jako instituce, která se stará o své studenty i zaměstnance a poskytuje jim adekvátní pomoc a podporu.

Mezi hlavní finanční nástroje, které podpoří rozvoj Univerzity v prioritních oblastech budou patřit *Program na podporu strategického řízení vysokých škol (PPSŘ)*, *Operační program Jan Amos Komenský (OP JAK)* a *Národní plán obnovy (NPO)*, který nově podpoří aktivity a investice zaměřené zejména na udržitelnost a zelenou transformaci. Je-li to relevantní, je u aktivity vazba na financování z těchto účelových zdrojů uvedena.

## Priorita 1: Kompetence studujících pro 21. století

- P1.1** Realizování studijních programů na mezinárodně konkurenceschopné úrovni.
- P1.2** Rozvíjení kvality studijních programů s důrazem na využití získaných znalostí a dovedností na trhu práce a intenzivnější interakci s aplikační sférou.
- P1.3** Nové technologie, opory a zázemí pro realizaci vzdělávání adekvátního 21. století.
- P1.4** Posílení globálních kompetencí studentů nezbytných pro jejich uplatnění na trhu práce.
- P1.5** Posílení kvality a internacionalizace doktorského studia.
- P1.6** Rozvoj hodnocení kvality studijních programů a strategického řízení vzdělávací činnosti.
- P1.7** Rozšíření kvalitní nabídky kurzů celoživotního vzdělávání.
- P1.8** Mezifakultní a mezioborová spolupráce v rámci vzdělávací činnosti.
- P1.9** Dostupnost informačních zdrojů a kvalitní zázemí a služby moderní knihovny.
- P1.10** Zvýšení kvality péče o studenty a systematická práce s absolventy.
- P1.11** Snížení administrativní zátěže v rámci agendy související se vzdělávací činností.
- P1.12** Internacionalizace studijních programů a vzdělávací činnosti. (řešeno v rámci Priority 4)

**V roce 2024 budou realizovány následujících aktivity vedoucí k naplnění cílů Strategického záměru UPCE.**

**Odpovědná osoba: prorektor pro vzdělávání a kvalitu**

- P1.1/A2** Realizace vzdělávacích aktivit (vzdělávacích programů, odborných soutěží) zaměřených na vyhledávání nadaných studentů středních škol. Propagace studijních programů nabízených na UPCE pro cílovou skupinu potenciálních uchazečů o studium prostřednictvím mixu popularizačních aktivit (demonstrace pokusů, workshopy, přednášky, hrátky s vědou apod.). Účast UPCE na klíčových studentských veletrzích. [projekt PPRO VŠ 2024, projekt ESF+ KOMPAS]
- P1.1/A3** Tvorba podpůrných materiálů pro nové metody výuky a ověřování metodik nových metod výuky, vzniklých v rámci sub-projektu NPO DANTE. [financování z PPSŘ, PC 1,2; synergicky k NPO, SC A2, projekt ESF+ KOMPAS]
- P1.1/A4** Rozvoj kariérního centra s cílem posílení provázanosti studia s praxí – realizace workshopů a seminářů. Inovace poradenské péče při výběru adekvátního studijního programu a snížení míry nesouladu znalostí uchazečů o studium s očekávanými předpoklady pro studium příslušných studijních programů. Realizace odborné letní školy IT pro dívky ve spolupráci s FEI. [financování z PPSŘ, PC 1, synergicky projekt ESF+ KOMPAS]
- P1.1/A6** Systematická podpora aktivit, jejichž společným cílem bude včasný monitoring studijních problémů a předcházení předčasným odchodům ze studia. Diseminace zkušeností v rámci UPCE, vznik pracovní skupiny pro snížení studijní neúspěšnosti, meziuniverzitní sdílení dobré praxe. [financování z projektu ESF+ KOMPAS]
- P1.1/A7** Cílená podpora kvalitních studentů v podobě systému stipendií za vynikající studijní výsledky a každoročních ocenění mimořádných úspěchů v oblasti vzdělávání, vědecké a tvůrčí činnosti, internacionalizace, popularizace a propagace.
- P1.2/A1** Podporování a zvyšování míry propojování výuky s aplikační sférou, zejména prostřednictvím závěrečných prací, participací odborníků z praxe na výuce teoretických a praktických předmětů, zapojením odborníků z praxe do přípravy studijních programů, workshopů s mimořádnými osobnostmi z praxe, pravidelných exkurzí, odborných stáží a odborných praxí. [financování z projektů OP JAK – mezisektorová spolupráce, synergicky projekt ESF+ KOMPAS]
- P1.2/A3** Podporování a inovace nabídky profesních studijních programů. [financování z NPO, SC A3, synergicky projekt ESF+ KOMPAS]

- P1.3/A1** Rozvoj celouniverzitní IT infrastruktury založené na nových technologiích potřebných pro realizaci adekvátního rozvoje nových metod a forem výuky. Zajištění nezbytného technického zázemí, tj. hardwarového a softwarového vybavení a nástrojů technické podpory (např. doplnění a inovace aktivních prvků), které umožní všem akademickým pracovníkům a studentům Univerzity Pardubice práci s moderními IT systémy a technologiemi. Pořízení licencí znalostního SW Knowee pro studenty, propojení na související informační systémy. Pořízení podpůrných SW pro zkvalitnění nových metod výuky (např. z oblastí konverzační AI, porozumění textu, generování obsahu, nástroj PPT to Video apod.). Rozšíření služeb Servicedesku pro studenty pořízeného v rámci projektu NPO DANTE. [financování z PPSŘ, PC 1,2, synergicky projekty NPO, ERDF+ a projekt ESF+ KOMPAS]
- P1.3/A2** Průběžné inovování výuky novými metodami, sdílení zkušeností s jejich zaváděním v rámci UPCE formou interních workshopů 1-2x ročně. Ověřování metodik vzniklých v rámci projektu NPO DANTE. Zajištění podpory při tvorbě materiálů pro zlepšení dostupnosti studií. Průběžné vzdělávání akademických pracovníků v oblasti klíčových kompetencí pro moderní výuku. [financování z PPSŘ, PC 1, synergicky projekt ESF+ KOMPAS]
- P1.3/A4** Posílení kybernetické bezpečnosti rozvojem produktů na monitoring a skenování zranitelností softwaru a služeb využívaných přes internet, kontrola bezpečnostních standardů. Zlepšení monitoringu a logování sítě, služby externích poradců na kybernetickou bezpečnost. [financování z PPSŘ, PC 2, synergicky projekt PPRO]
- P1.4/A1** Zajišťování kvalitního procesu akreditace studijních programů výuky prostřednictvím Rady pro vnitřní hodnocení a fakultních rad studijních programů. [financování z projektu PPRO]
- P1.4/A3** Zlepšování odborných jazykových kompetencí studentů. Zajištění celouniverzitního systému kurzů anglického jazyka jakožto základní formy jazykového vzdělávání. [financování z PPSŘ, PC 2, PC Internacionalizace]
- P1.6/A1** Hodnocení kvality výuky – Implementace směrnice č. 1/2022 - Příprava, změny a hodnocení studijních programů na Univerzitě Pardubice. Uplatňování celouniverzitní strategie při hodnocení kvality všech studijních programů. Zajištění kontroly studijních výstupů antiplagiátorským programem. [financování z PPSŘ, PC 1]
- P1.6/A2** Důsledné uplatňování systému hodnocení studijních programů k zajišťování jejich trvale udržitelné kvality a dalšího rozvoje v rámci činnosti Rady pro vnitřní hodnocení. Komplexní zhodnocení kvality realizovaných studijních programů do roku 2025 pro nastavení střednědobé koncepce dalšího rozvoje vzdělávání na fakultách Univerzity. [financování z PPSŘ, PC 1, synergicky projekt PPRO VŠ 2024]
- P1.7/A1** Příprava nových kurzů celoživotního vzdělávání zaměřených na upskilling a reskilling, včetně zavádění systému jejich uznávání pomocí mikrocertifikátů. [financování z NPO, SC A4, NPO – Podpora zelených dovedností]
- P1.8/A2** Rozvíjení vzájemné mezifakultní spolupráce v oblasti sportu a naplňování krátkodobých cílů Koncepce rozvoje univerzitního sportu na UPCE. [financování z PPSŘ, Další prioritní cíle SZ MŠMT, synergicky projekt ESF+ KOMPAS]
- P1.10/A2** Uskutečňování aktivit Centra ALMA podle aktuálních požadavků a potřeb studentů se specifickými potřebami. [financování z projektu PPRO VŠ 2024, synergicky projekt ESF+ KOMPAS]
- P1.11/A1** Rozvíjení a implementace celouniverzitního systému poskytování studijních informací s využitím moderních informačních systémů. Pořizování nezbytných technických prostředků pro digitalizaci studijní agendy na UPCE (kvalifikované certifikáty, tokeny, čtečky, pracoviště pro autorizovanou konverzi a další). [financování z PPSŘ, PC 2]

#### **Odpovědná osoba: prorektor pro vědu a rozvoj**

- P1.5/A1** Podporování studentů doktorských studijních programů při realizaci vzdělávacích aktivit s dopadem na studenty více fakult v souladu s celouniverzitní metodikou, realizace doktorské školy. Příprava implementace reformy doktorského studia na UPCE. [financování z PPSŘ, PC 3, synergicky PPRO 2024-25 - společné projekty]
- P1.5/A2** Zvyšování atraktivity doktorských studijních programů prostřednictvím implementace systematického zapojování studentů doktorského studia do výzkumných grantů.

## Priorita 2: Kvalitní a respektovaná vědecko-výzkumná a tvůrčí činnost

- P2.1** Zkvalitnění systému hodnocení kvality výzkumu, vývoje a inovací (VaVal) a nastavení systému přímé návaznosti na financování, strategické řízení a sebereflexi.
- P2.2** Rozvíjení kvalitních, či strategických vědních oborů provázaných zejména na oblasti vzdělávání s udělenou akreditací pro doktorské studium.
- P2.3** Posílení excelence ve vybraných podoborech FORD.
- P2.4** Strategické řízení VaVal a strategické směřování UPCE do oborů majících mezinárodní parametry.
- P2.5** Rozvoj moderní a mezinárodně srovnatelné infrastruktury.
- P2.6** Posílení návaznosti vědecko-výzkumné a tvůrčí činnosti na potřeby aplikační sféry s důrazem na komercializaci získaných výsledků.
- P2.7** Zvýšení míry zapojení studentů především doktorských a navazujících magisterských studijních programů do vědecko-výzkumné činnosti.
- P2.8** Rozvoj mezioborové a mezifakultní spolupráce.
- P2.9** Posílení principů otevřené vědy.

**V roce 2024 budou realizovány následujících aktivity vedoucí k naplnění cílů Strategického záměru UPCE.**

**Odpovědná osoba: prorektor pro vědu a rozvoj**

- P2.1/A1** Implementace analytických nástrojů pro národní a mezinárodní benchmarking UPCE, fakult a organizačních jednotek v oblasti vědy, výzkumu a inovací. Vazba na oborové portfolio.
- P2.1/A3** Průběžná inovace analytických sestav pro potřeby strategického řízení vědecké a tvůrčí činnosti.
- P2.2/A1** Další rozvoj analytických nástrojů pro národní a mezinárodní benchmarking UPCE, fakult a organizačních jednotek v oblasti vědy, výzkumu a inovací. Vazba na oborové portfolio.
- P2.2/A2** Implementace koncepce projektové podpory pro získávání dalších zdrojů financování VaVal mimo institucionální podporu.
- P2.3/A2** Vyhodnocení dopadů vazby přímé podpory akademických a vědeckých pracovníků a týmů, kteří ve svých oborech dosahují nadprůměrných a mezinárodně konkurenceschopných výsledků VaVal.
- P2.3/A3** Rozšíření vybavení Centra materiálů a nanotechnologií, které je zařazeno na Evropskou cestovní mapu výzkumných infrastruktur prostřednictvím projektu OP JAK, zahájení řešení ERC Advanced grantu v oblasti diagnostiky rakoviny a ERC-CZ grantů v oborech filozofie a chemie.
- P2.4/A1** Vyhodnocení a aktualizace ukazatelů kvality VaVal definovaných pro fakulty a organizační jednotky v souladu s oborovými standardy uplatňovanými v rámci celostátního hodnocení metodiky M17+.
- P2.4/A4** Výroční aktualizace strategického systému přímého financování z DKRVO.
- P2.4/A5** Vyhodnocení a novelizace pravidel fakult a dalších organizačních jednotek pro využívání prostředků z DKRVO k podpoře týmů s potenciálem excelence.
- P2.4/A6** Podpora zapojení vědeckých týmů do řešení projektů OP JAK Špičkový výzkum a do přípravy projektových přihlášek do výzkumně zaměřených výzev OP JAK – Mezisektorová spolupráce a Člověk a lidstvo v globálních výzvách současnosti.
- P2.4/A7** Realizace interní grantové soutěže pro studenty doktorských studijních programů.
- P2.6/A1** Využívání a rozvoj sítě ambasadorů pro transfer technologií za účelem budování kompetencí pro efektivní přenos výsledků VaVal do praxe (projekt OP JAK Smart Akcelerátor+), spolupráce s aplikační sférou

a implementace základních procesů ochrany duševního vlastnictví a transferu technologií na fakultní úrovni. Naplňování role UPCE v rámci regionálního inovačního ekosystému.

**P2.6/A2** Zapojení Centra transferu technologií a znalostí do přípravy a realizace výzkumných projektů OP JAK – Mezisektorová spolupráce.

**P2.8/A1** Systematická podpora mezifakultní spolupráce s akcentem na využití unikátní šíře oborů realizovaných na UPCE a špičkového přístrojového vybavení formou pravidelných společných workshopů výzkumných týmů působících na jednotlivých fakultách.

**P2.9/A2** Novelizace Strategie otevřené vědy na UPCE.

### Priorita 3: Lidé jsou nejdůležitější pro kvalitní a trvale udržitelný rozvoj naší Univerzity

- P3.1** Posílení systému individuálního a kariérního rozvoje a motivace zaměstnanců podporujícího a rozvíjejícího jejich pracovní činnosti a výkon.
- P3.2** Uplatňování komplexního systému hodnocení zaměstnanců v souladu s jejich pracovním výkonem a dosaženými výsledky.
- P3.3** Vytváření prostoru a příležitostí pro systematický a nepřetržitý profesní rozvoj a vzdělávání zaměstnanců, osvojování a rozvoj znalostí, dovedností a klíčových kompetencí.
- P3.4** Zajištění kvalitních, mezinárodně srovnatelných pracovních podmínek a prostředí, péče o všestranný rozvoj pracovníků a sladění jejich profesního a osobního života.
- P3.5** Posílení strategického řízení rozvoje lidských zdrojů.
- P3.6** Rozvíjení systematického náboru co nejkvalitnějších pracovníků a zlepšení systému adaptačního procesu pro nastupující zaměstnance.

**V roce 2024 budou realizovány následujících aktivity vedoucí k naplnění cílů Strategického záměru UPCE.**

#### **Odpovědná osoba: prorektor pro vnitřní záležitosti**

- P3.1/A1** Vytvoření celouniverzitního rámce, který stanoví hlavní principy hodnocení pro systém pravidelného hodnocení zaměstnanců a poskytování obousměrné zpětné vazby, při zohlednění oborových specifik. Vypracování obsahové podoby plánu individuálního rozvoje akademických a výzkumných pracovníků, který bude dostatečně flexibilní pro zohlednění jednotlivých kvalifikačních stupňů, oborových specifik a také individuálních potřeb konkrétních osob. [financování z PPRO 2024-2025 - společné projekty]
- P3.2/A1** Vytvoření interního metodického dokumentu s doporučeními pro jednotlivé složky UPCE v procesu řízení hodnotících pohovorů pro zaměstnance na akademických, vědeckých i administrativních pozicích s důrazem zejména na výstupy z hodnotících pohovorů ve snaze vytvořit individuální vzdělávací plány. [financování z PPSŘ, PC 5, synergicky z PPRO 2024-2025 - společné projekty]
- P3.3/A1** Podpora v oblasti odborného i osobního růstu zaměstnanců Univerzity v rámci nově stanoveného systému vzdělávání, zavedení pravidelných vzdělávacích kurzů (Moodle, obsluha moderní AV techniky a další). Pokračování mentoringového programu. Maximální využití vnitřních informačních systémů pro evidenci prováděných školení, tvorba krátkých videonávodů. Analýza možností centrální evidence požadovaných vzdělávacích akcí ze strany fakult i rektorátu. [financování z PPSŘ, PC 5, synergicky projekt ESF+ KOMPAS]
- P3.3/A2** Aktivní využívání univerzitní infrastruktury a podpůrných služeb pro zajištění odborných školení a workshopů, včetně pravidelného systému proškolení akademických, vědeckých a administrativních pracovníků UPCE s cílem podpořit jejich odborný a osobní růst.
- P3.3/A3** Organizace a realizace jazykových a komunikačních kurzů pro zaměstnance v AJ, ČJ (konverzační obecná AJ, ČJ, specializované moduly). Kurzy od úrovně A1 (osoby prvního kontaktu), po C1 CEFR. Zařazení specializovaného kurzu s cílem zvýšit publikační potenciál v angličtině (English for Academic Purposes). [financování z PPSŘ, PC 1, Internacionalizace, synergicky projekt ESF+ KOMPAS]
- P3.4/A1** Podpora rovnováhy mezi pracovním a soukromým životem zaměstnanců umožněním zkrácených forem zaměstnání dle potřeb a možností pracoviště. Zajištění komunikace o genderových tématech. Vytváření sociálně bezpečného prostředí pro zaměstnance i studenty. Prezentace výsledků dotazníkového šetření a realizace opatření přijatých na jeho základě. Vznik manuálu pro studenty i zaměstnance, jak postupovat v případě neetického chování. [financování z projektu PPRO]



- P3.5/A2** Poskytování a vzdělávání v klíčových kompetencích nově nastupujícím a mladým zaměstnancům a studentům doktorských studijních programů v rámci jejich potenciálního přechodu do zaměstnaneckého poměru a pro jejich další kariérní růst na UPCE. [financování z PPSŘ, PC 3,5]
- P3.5/A5** Realizování a vyhodnocení plnění Akčního plánu HRS4R a implementace principů Evropské charty pro výzkumné pracovníky a Kodexu chování pro přijímání výzkumných pracovníků do všech činností UPCE a strategického řízení. S ohledem na odborná specifika podporovat a dlouhodobě udržovat reprezentativní genderovou vyváženost struktury zaměstnanců a rovné příležitosti. [financování z PPSŘ PC 5]
- P3.5/A6** Analýza softwarového řešení pro plány individuálního rozvoje zaměstnanců, který bude dostatečně flexibilní pro zohlednění jednotlivých kvalifikačních stupňů, oborových specifik a také individuálních potřeb. Plné využívání modulu vzdělávání v IS VEMA při pravidelném hodnocení zaměstnanců a poskytování obousměrné zpětné vazby mezi vedoucím a zaměstnancem. Podpora zajištění nezbytného zázemí ve vnitřních systémech – podpora workflow. [financování z PPSŘ, PC 6]
- P3.6/A3** Pokračování v zavedeném mentoringovém programu pro usnadnění začlenění začínajícího zaměstnance do prostředí UPCE. [financování z PPSŘ, PC 3,5]

## Priorita 4: Mezinárodní dimenze Univerzity Pardubice adekvátní 21. století

- P4.1** Rozvoj strategického partnerství a mezinárodní spolupráce ve vzdělávání a VaVal jako předpoklad dosažení jejich vysoké kvality.
- P4.2** Rozvoj dvojjazyčného vnitřního prostředí jakožto základního kamene úspěšné internacionalizace.
- P4.3** Podpora mobility studentů a pracovníků pro úspěšnou internacionalizaci.
- P4.4** Zajištění kvalitní nabídky mezinárodně atraktivních studijních programů a předmětů.
- P4.5** Podpora strategického řízení internacionalizace s cílem zlepšení mezinárodní dimenze a konkurenceschopnosti Univerzity Pardubice.
- P4.6** Rozvoj hodnocení kvality internacionalizace univerzitního prostředí a naplňování vytyčených cílů.

**V roce 2024 budou realizovány následující aktivity vedoucí k naplnění cílů Strategického záměru UPCE.**

**Odpovědná osoba: prorektor pro vnější vztahy**

- P4.1/A2** Posilování stávajících a vyhledávání nových partnerství v rámci rozvoje mezinárodní spolupráce, aktivní zapojení do univerzitní aliance ACROSS EU. [financování z PPSŘ, Internacionalizace]
- P4.2/A1** Spolupráce se zahraničními univerzitami a podpora zpracování závěrečných prací v cizím jazyce (Cotutelle). [financování z PPSŘ, Internacionalizace]
- P4.2/A2** Dokončení implementace component library do českých a anglických jazykových mutací webů, analýza informační architektury webu, implementace změn a inovativních funkcí. Podporování dvojjazyčného prostředí v rámci všech informačních modulů. [financování z PPSŘ, Internacionalizace]
- P4.2/A3** Zapojování zahraničních akademických a vědeckých pracovníků do výuky a výzkumu na fakultách. [financování z výzkumně zaměřených projektů OP JAK]
- P4.2/A4** Akce, workshopy a festivaly na podporu integrace mezinárodních studentů do univerzitního prostředí. Posílení individuálně přizpůsobené podpory integrace mezinárodních studentů. [financování z PPSŘ, Internacionalizace]
- P4.2/A6** Metodická a organizační podpora pracovníků fakult při realizaci kombinovaných intenzivních programů (Blended intensive programmes) v rámci programu Erasmus+.
- P4.3/A1** Podpora nabídky mezinárodních mobility na strategických zahraničních institucích pro studenty, akademické, vědecké a administrativní pracovníky. [financování z PPSŘ, Internacionalizace]
- P4.3/A5** Realizace kampaní zaměřených na podporu motivace studentů a zaměstnanců k výjezdům do zahraničí s ohledem na zjištěnou poptávku.
- P4.3/A6** Monitorování nabídky virtuálních a kombinovaných mobility na straně partnerských institucí, vstup do nových konsorcií pro přípravu kombinovaných intenzivních programů (BIP) a Collaborative Online International Learning (COIL), interní nastavení procesů pro jejich realizaci.
- P4.3/A7** Elektronická výměna dat a dokumentů o mobilitách včetně jejich administrace s využitím EWP.
- P4.4/A1** Podání žádosti o dotaci z EU pro realizaci společného magisterského studia Erasmus Mundus ve studijním programu Financial Data Analytics and Sustainable Finance.
- P4.4/A2** Aktualizace nabídky studijních programů v anglickém jazyce na webu studuj.upce.cz, analýza poptávky na kontaktním emailu: international@upce.cz.
- P4.4/A8** Rozvoj informační podpory (aktualizace informací na externích a interních webových stránkách UPCE), sjednocení informačních zdrojů (doplňování a aktualizace zdrojů užívaných nástrojem INTERHELP), informační a osobní asistence v rámci péče o zahraniční studenty, zahraniční zaměstnance a jejich rodiny. [financování z PPSŘ, Internacionalizace]

- P4.4/A9** Aktualizace tištěných a elektronických propagačních materiálů v anglickém jazyce. Cílená propagace studijních programů. Akce spojující komunity českých a zahraničních studentů. [financování z PPSŘ, Internacionalizace]
- P4.5/A2** Monitorování rozvoje internacionalizace ve všech oblastech činností UPCE a sdílení dobré praxe mezi zástupci fakult a centrálních útvarů v rámci aktivit skupiny pro internacionalizaci. [financování z PPSŘ, Internacionalizace]
- P4.5/A4** Poskytování metodické, informační a organizační podpory pracovníků oddělení pro mezinárodní vztahy pro zaměstnance fakult, kteří mají podíl na vytváření infrastruktury pro výjezdovou a příjezdovou mobilitu. [financování z PPSŘ, Internacionalizace, synergicky projekt ESF+ KOMPAS]
- P4.6/A3** Realizace dotazníkového šetření mezi studenty v souvislosti s mobilitami následovaná motivačními a propagačními kampaněmi zejména na sociálních sítích. [financování z PPSŘ, Internacionalizace]

## **Priorita 5: Naše společná identita: dlouholetá tradice, sedm fakult, jedna značka**

- P5.1** Udržitelný rozvoj a vzájemná integrita s dopadem na společnost.
- P5.2** Budování a rozvíjení identity, silné značky a posílení dobrého jména Univerzity Pardubice.
- P5.3** Přijetí komplexní marketingové strategie Univerzity Pardubice.
- P5.4** Posílení vzájemné soudržnosti, sounáležitosti, spolupráce a synergie mezi fakultami.
- P5.5** Rozvoj třetí role Univerzity Pardubice.
- P5.6** Zázemí adekvátní univerzitě 21. století.
- P5.7** Zefektivnění administrativní podpory celouniverzitních útvarů.
- P5.8** Rozvoj multidisciplinárního zaměření Univerzity Pardubice.

### **V roce 2024 budou realizovány následující aktivity vedoucí k naplnění cílů Strategického záměru UPCE:**

- P5.1/A1** Posilování prvků udržitelného rozvoje, green deal, ochrana životního prostředí a zdravého životního stylu ve všech vykonávaných činnostech. Zapojení do národních či mezinárodních sítí zabývajících se touto tematikou. Implementace relevantních témat do vzdělávacích aktivit pro studenty a zaměstnance Univerzity i pro veřejnost. [financování z PPSŘ, Další prioritní cíle SZ MŠMT, synergicky projekt NPO – Podpora zelených dovedností]
- P5.2/A2** Rozvoj spolupráce s městem Pardubice, podpora studentských akcí a aktivit. Posilování spolkové činnosti studentů a jejich zapojení do činností na univerzitě. [financování z PPSŘ, Další prioritní cíle SZ MŠMT, synergicky projekt ESF+ KOMPAS]
- P5.3/A1** Cílená prezentace a propagace Univerzity prostřednictvím časopisu MY UPCE, natáčení videí a podcastů, včetně přípravy propagačních materiálů (v českém i anglickém jazyce). Podpora společné prezentace Univerzity Pardubice a jejích fakult na akcích Noc Vědců, Den otevřených dveří, Univerzita v pohybu, veletrhu Gaudeamus, Science Point a dalších. [financování z PPSŘ, Internacionalizace, Další prioritní cíle SZ MŠMT, synergicky projekty PPRO 2024 a projekt ESF+ KOMPAS]
- P5.5/A1** Prohloubení pozitivního působení na společnost, laickou i odbornou komunitu. Posilování značky Univerzity a její třetí role – společenské odpovědnosti ve městě a v regionu. [financování z PPSŘ, Další prioritní cíle SZ MŠMT, synergicky projekt NPO – Podpora zelených dovedností]
- P5.6/A1** Kontinuální rozvoj moderní infrastruktury a zázemí Univerzity Pardubice pro realizaci kvalitní vzdělávací činnosti, vědecko-výzkumné a tvůrčí činnosti a internacionalizace adekvátní 21. století. Udržování a rozvoj infrastruktury pro naplnění vize Univerzity Pardubice. [financování synergicky z projektů ERDF+ NPO, PPSŘ PC 5,6 a Další prioritní cíle SZ MŠMT]
- P5.6/A2** Snižování energetické náročnosti provozu menzy – dokončení instalace fotovoltaických panelů na střechu menzy. Budování a adaptace prostor pro kvalitnější studijní a sociální zázemí studentů a kampusu bez bariér. [financování z PPSŘ, Další prioritní cíle SZ MŠMT, Fondy PPSŘ z roku 2023, projekt ERDF+ Studenti se SP]
- P5.6/A4** Modernizace vnitřních a vnějších prostor univerzitního kampusu pro zlepšení pozitivního vnímání zázemí Univerzity Pardubice, další rozvoj zázemí pro týmovou práci a setkávání studujících i zaměstnanců. [financování z PPSŘ, Další prioritní cíle SZ MŠMT, synergicky projekt OP JAK PhD INFRA]
- P5.7/A1** Další rozvoj služeb celouniverzitních a rektorátních útvarů a sdílení služeb tak, aby efektivně podporovaly činnosti fakult a jejich akademických a vědeckých pracovníků, kteří by se tak mohli více věnovat svému hlavnímu poslání. Posílení vzájemné součinnosti rektorátních útvarů a administrativních pracovníků fakult. Zlepšení bezpečného prostředí vysoké školy včetně včasné schopnosti reagovat na různé druhy hrozeb – zpracování

analýzy rizik, bezpečnostních dokumentací, vybavení bezpečnostními prostředky a organizování školení. [financování z PPSŘ, PC 6, synergicky financování z projektu PPRO VŠ 2024]

**P5.7/A2** Zajištění dalšího rozvoje vnitřních celouniverzitních informačních systémů v oblasti ekonomického řízení a facility managementu. Celouniverzitní podpora digitalizace, technické zázemí pro elektronizaci a digitalizaci služeb. Posílení analytických výstupů nezbytných pro strategické řízení, rozvoj a elektronizaci oběhových agend (synergie s NPO DANTE – podpora oběhů v rámci implementace eSSL), vytváření podpůrných aplikací pro některé nedigitalizované procesy s potenciálem automatizace tvorby dosud manuálně zpracovávaných výkazů prostřednictvím datového skladu. [financování z PPSŘ, PC 5, 6, synergicky projekty PPRO a ESF+ KOMPAS]

**P5.8/A1** Pravidelné vyhodnocování plnění vytyčených cílů, ukazatelů, jejich dopadu a účinnosti na rozvoj činností Univerzity Pardubice.

## **4. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

*Plán realizace Strategického záměru Univerzity Pardubice pro rok 2024* byl projednán Vědeckou radou Univerzity Pardubice dne 19. února 2024.

*Plán realizace Strategického záměru Univerzity Pardubice pro rok 2024* byl schválen Akademickým senátem Univerzity Pardubice dne 20. února 2024.

*Plán realizace Strategického záměru Univerzity Pardubice pro rok 2024* byl schválen Správní radou Univerzity Pardubice dne 28. února 2024.



# UNIVERZITA PARDUBICE

Najdi svoji identitu

DOPRAVNÍ FAKULTA  
JANA PERNERA

FAKULTA  
CHEMICKO-TECHNOLOGICKÁ

FAKULTA  
FILOZOFICKÁ

FAKULTA  
RESTAUR...

7 fakult

180 oborů

UNIVERZITA  
PARDUBICE

FAKULTA  
CHEMICKO-  
TECHNOLOGICKÁ

FAKULTA  
EKONOMICKO-  
SPRÁVNÍ



WWW.UPCE.CZ

VÍM, ŽE NIC NEVÍM  
ZASE JAKO NOVÝ!  
HDP DPH  
RYCHLEJ!!

H<sub>2</sub>O  
H<sub>2</sub>SO<sub>4</sub>

UNIVERZITA PARDUBICE

UNIVERZITA PARDUBICE

UNIVERZITA PARDUBICE

PROČ SI NE ZAHRAJÍ  
BADMINTON



**Příloha 1**  
**Zaměření interního rozvojového projektu**  
**z Programu podpory rozvoje v oblasti**  
**vysokého školství pro rok 2024**

## Podporované oblasti rozvoje

- 1. Strategické řízení na vysokých školách vč. podpory spolupráce a výměny zkušeností mezi vysokými školami**
  - Cíl: **Koordinovaný rozvoj ekonomických aplikací VVŠ v roce 2024**
  - Anotace: Opatření je pokračováním dlouhodobé koordinované spolupráce VVŠ v oblasti strategického řízení na vysokých školách. Cílem je optimalizovat náklady na udržitelný rozvoj ekonomického systému IFIS koordinovaným zadáním a realizací přírůstků a zajištění jednotného standardu ekonomických aplikací skupiny VVŠ, která ho využívá.
  - Návaznost na PRSZ UPCE 2024: **P5.7** Zefektivnění administrativní podpory celouniverzitních útvarů.
- 2. Kyberbezpečnost, digitalizace a modernizace informačních systémů**
  - Cíl: **Zvyšování úrovně kyberbezpečnosti v prostředí UPCE**
  - Anotace: Opatření je pokračováním dlouhodobé koordinované spolupráce VVŠ v oblasti kybernetické bezpečnosti. Jeho cílem je zlepšování schopností UPCE reagovat na kyberbezpečnostní hrozby, koordinace aktivit v oblasti naplňování nových zákonných povinností. Dále pak nasazování nástrojů k podpoře zvyšování odolnosti UPCE vůči kyberútokům a hrozbám sociálního inženýrství.
  - Návaznost na PRSZ UPCE 2024: **P5.7** Zefektivnění administrativní podpory celouniverzitních útvarů. **P1.3** Nové technologie, opory a zázemí pro realizaci vzdělávání adekvátní 21. století.
- 3. Podpora rozvoje kvality vzdělávací činnosti prostřednictvím nástrojů podpory, hodnocení a odměňování pedagogické práce akademických pracovníků a rozvoje nástrojů zajišťování kvality**
  - Cíl: **Rozvoj nástrojů zajišťování kvality vzdělávací činnosti na UPCE**
  - Anotace: Cílem opatření je implementace IS AKRES, finální odstranění problémů s jeho napojením na prostředí jednotlivých fakult UPCE. Dále pak sjednocení postupů a rozhodovacích procesů odborných komisí RVH a zvýšení zapojení studentů do procesu vnitřního hodnocení kvality studijních programů.  
Návaznost na PRSZ UPCE 2024: **P1.4** Posílení globálních kompetencí studentů nezbytných pro jejich uplatnění na trhu práce. **P1.6** Rozvoj hodnocení kvality studijních programů a strategického řízení vzdělávací činnosti.
- 4. Implementace a další rozvoj efektivního systému studijního a psychologického poradenství, vč. péče o duševní zdraví studentů a pracovníků vysokých škol a uchazečů o studium, a vč. služeb kariérního poradenství těmto osobám**
  - Cíl: **Podpora informačních a poradenských služeb na UPCE**
  - Anotace: Cílem opatření je poskytování poradenských služeb podle standardů, navržených v CRP 2023 a další rozvoj efektivního systému studijního, psychologického a kariérního poradenství na UPCE. Seznámení relevantních pracovišť, útvarů, odborů a primárně pracovníků, kterých se tematika poskytování poradenských služeb úzce dotýká, s inovativním systémem podpory.
  - Návaznost na PRSZ UPCE 2024: **P1.10** Zvýšení kvality péče o studenty a systematická práce s absolventy.

5. **Posilování etických principů v prostředí vysokých škol, vč. opatření proti diskriminaci vůči různým skupinám osob a sexuálnímu obtěžování; zvyšování relevance povědomí o genderové problematice mezi studenty i pracovníky a vedením vysokých škol**
- Cíl: **Komplexní systém pro posílení sociálního bezpečí na UPCE**
  - Anotace: Cílem opatření je ustavení pozice ombudsovosoby pro prevenci a postihování případů nevhodného chování pro studující i zaměstnance, nastavení vnitřních procesů s tím souvisejících a vzdělávání v oblasti etiky a genderové problematiky.
  - Návaznost na PRSZ UPCE 2024: **P3.4** Zajištění kvalitních, mezinárodně srovnatelných pracovních podmínek a prostředí a péče o všestranný rozvoj pracovníků a sladění jejich profesního a osobního života.
6. **Pořádání festivalů, přehlídek, výstav a dalších obdobných akcí majících mimořádný charakter**
- Cíl: **Realizace Noci vědců na UPCE**
  - Anotace: Cílem akce je zpopularizovat vědu, nabídnout veřejnosti možnost navštívit prostory a laboratoře, kde věda vzniká, a poutavou a moderní formou přilákat k zájmu o vědu a další vzdělávání zejména žáky základních a středních škol, ale i širokou veřejnost.
  - Návaznost na PRSZ UPCE 2024: **P1.1** Realizování studijních programů na mezinárodně konkurenceschopné úrovni. **P5.3** Přijetí komplexní marketingové strategie Univerzity Pardubice.
7. **Zlepšování bezpečného prostředí vysoké školy včetně včasné schopnosti reagovat na různé druhy hrozeb**
- Cíl: **Bezpečnost na UPCE**
  - Anotace: Cílem opatření je tvorba systému, jehož prostřednictvím bude možné pružně a rychle reagovat na různé druhy hrozeb. V roce 2024 budou zpracovány analýzy rizik a bezpečnostních dokumentací, zakoupeny bezpečnostní prostředky a zorganizována školení.
  - Návaznost na PRSZ UPCE 2024: **P5.7** Zefektivnění administrativní podpory celouniverzitních útvarů.



Fakulta restaurování Univerzity Pardubice

## **Příloha 2**

**Alokace prostředků Univerzity Pardubice pro jednotlivé prioritní cíle z Programu na podporu strategického řízení vysokých škol pro rok 2024**

**Alokace prostředků Univerzity Pardubice pro jednotlivé prioritní cíle z Programu na podporu strategického řízení vysokých škol pro rok 2024**

| Prioritní cíl dle Vyhlášení PPSŘ 2022-2025                               | Aktivity PRSZ 2024 UPCE  | Alokace (%) | tis. Kč |
|--|--|-------------|---------|
| 1. Rozvíjet kompetence přímo relevantní pro život a praxi v 21. století. | <p><b>P1.1/A4</b> Rozvoj kariérního centra s cílem posílení provázanosti studia s praxí, inovace poradenské péče při výběru adekvátního studijního programu.</p> <p><b>P1.3/A1</b> Rozvoj celouniverzitní IT infrastruktury pro realizaci nových metod a forem výuky.</p> <p><b>P1.3/A2</b> Průběžné inovování výuky novými metodami, sdílení zkušeností s jejich zaváděním. Vzdělávání akademických pracovníků v oblasti klíčových kompetencí pro moderní výuku.</p> <p><b>P1.6/A1</b> Hodnocení kvality výuky a kvality studijních výstupů.</p> <p><b>P1.6/A2</b> Důsledné uplatňování systému hodnocení studijních programů – rozvoj činností RVH.</p> <p><b>P3.3/A3</b> Organizace a realizace jazykových a komunikačních kurzů pro zaměstnance.</p>                                 | 19          | 6 013   |
| 2. Zlepšit dostupnost a relevanci flexibilních forem vzdělávání.         | <p><b>P1.3/A1</b> Pořízení licencí znalostního SW Knowee pro studenty, propojení na související systémy. Pořízení podpůrných SW pro zkvalitnění nových metod výuky.</p> <p><b>P1.3/A4</b> Posílení kybernetické bezpečnosti rozvojem produktů na monitoring a skenování zranitelností softwaru a služeb využívaných přes internet.</p> <p><b>P1.4/A3</b> Zajištění celouniverzitního systému kurzů anglického jazyka pro studenty jakožto základní formy jazykového vzdělávání.</p> <p><b>P1.11/A1</b> Rozvíjení a implementace celouniverzitního systému poskytování studijních informací s využitím moderních informačních systémů. Pořizování nezbytných technických prostředků pro digitalizaci studijní agendy.</p>   | 15          | 4 785   |
| 3. Zvýšit efektivitu a kvalitu doktorského studia.                       | <p><b>P1.5/A1</b> Realizace Doktorské školy, příprava implementace reformy doktorského studia.</p>   | 2           | 630     |
| 4. Budovat kapacity pro strategické řízení vysokého školství.            | <p><b>P3.2/A1</b> Vytvoření interního metodického dokumentu s doporučeními pro jednotlivé složky UPCE v procesu řízení hodnotících pohovorů pro zaměstnance na akademických, vědeckých i administrativních pozicích.</p> <p><b>P3.5/A5</b> Realizování a vyhodnocení plnění Akčního plánu HRS4R, problematika genderu a rovných příležitostí.</p> <p><b>P5.6/A1</b> Kontinuální rozvoj moderní infrastruktury a zázemí Univerzity Pardubice pro realizaci kvalitní vzdělávací činnosti, vědecko-výzkumné a tvůrčí činnosti a internacionalizace.</p> <p><b>P5.7/A2</b> Rozvoj vnitřních celouniverzitních informačních systémů v oblasti ekonomického řízení a facility managementu. Celouniverzitní podpora digitalizace, technické zázemí pro elektronizaci a digitalizaci služeb.</p> | 10          | 3 250   |

| Prioritní cíl dle Vyhlášení PPSŘ 2022-2025  | Aktivity PRSZ 2024 UPCE   | Alokace (%) | tis. Kč |
|---|---|-------------|---------|
| 5. Snížit administrativní zatížení pracovníků vysokých škol, aby se mohli naplno věnovat svému poslání. | <p><b>P3.5/A6</b> Analýza softwarového řešení pro plány individuálního rozvoje zaměstnanců, využívání IS VEMA při pravidelném hodnocení zaměstnanců, podpora workflow ve vnitřních IS.</p> <p><b>P5.7/A1</b> Rozvoj koncepce celouniverzitních a rektorátních útvarů a sdílení služeb tak, aby v efektivní míře podporovaly činnost fakult a jejich akademických a vědeckých pracovníků, kteří by se tak mohli více věnovat svému poslání.</p> <p><b>P5.7/A2</b> Celouniverzitní podpora digitalizace, technické zázemí pro elektronizaci a digitalizaci služeb Posílení analytických výstupů nezbytných pro strategické řízení, rozvoj a elektronizaci oběhových agend, vytváření podpůrných aplikací pro některé nedigitalizované procesy.</p>  | 15          | 4 800   |
| Internacionalizace vysokých škol.   | <p><b>P1.4/A3</b> Zlepšování odborných jazykových kompetencí studentů. Zajištění celouniverzitního systému kurzů anglického jazyka jakožto základní formy jazykového vzdělávání.</p> <p><b>P3.3/A3</b> Kurzy ČJ pro zahraniční zaměstnance.</p> <p><b>P4.1/A2</b> Posilování stávajících a vyhledávání nových partnerství v rámci rozvoje mezinárodní spolupráce, aktivní zapojení do univerzitní aliance ACROSS EU.</p> <p><b>P4.3/A1</b> Podpora nabídky mezinárodních mobilit na strategických zahraničních institucích pro studenty, akademické, vědecké a administrativní pracovníky.</p> <p><b>P4.2/A1</b> Spolupráce se zahraničními univerzitami a podpora zpracování závěrečných prací v cizím jazyce (Cotutelle).</p> <p><b>P4.4/A8</b> Rozvoj informační podpory a osobní asistence v rámci péče o zahraniční studenty, zahraniční zaměstnance a jejich rodiny.</p> <p><b>P4.4/A9</b> Aktualizace tištěných a elektronických propagačních materiálů v AJ, akce spojující komunity českých a zahraničních studentů.</p> <p><b>P4.5/A2</b> Monitorování rozvoje internacionalizace ve všech oblastech činností UPCE a sdílení dobré praxe.</p> <p><b>P4.5/A4</b> Metodická, informační a organizační podpora Oddělení pro mezinárodní vztahy pro zaměstnance fakult, kteří mají podíl na vytváření infrastruktury pro výjezdovou a příjezdovou mobilitu.</p> | 26          | 8 380   |
| Další opatření spadající pod oblasti vyjmenované ve vyhlášení.  | <p><b>P5.2/A2</b> Rozvíjení spolupráce s městem Pardubice na studentských projektech.</p> <p><b>P5.4/A1</b> Podporování společné prezentace UPCE.</p> <p><b>P5.6/A2</b> Snižování energetické náročnosti provozu menzy a instalace fotovoltaických panelů na střechu menzy.</p>   | 11          | 3 580   |
| Celkem  |   | 100         | 31 438  |
| z toho investiční prostředky  |   | 22          | 7 000   |





**Příloha 3**  
**Plán investičních aktivit Univerzity Pardubice**  
**pro rok 2024**

## Plán investičních aktivit Univerzity Pardubice pro rok 2024

### 1. Shrnutí investičních aktivit pro rok 2024

Shrnutí akcí zařazených do plánu investičních aktivit pro rok 2024 včetně předpokládaného postupu realizace.

| Název akce                                   | Investice celkem<br>(mil. Kč) | Aktivity v roce 2024  | Investice v roce<br>2024 (mil. Kč) |
|--|-------------------------------|---|------------------------------------|
| 1. Rekonstrukce administrativního objektu DC | 155                           | VZ na dodavatele, zahájení rekonstrukce                     | 10                                 |
| 2. Rekonstrukce objektu Telegrafie           | 275                           | Dokončení projektové dokumentace, příprava VZ na dodavatele | 10                                 |
| 3. Rekonstrukce pavilonu D (kolej)           | 149                           | VZ na dodavatele, zahájení rekonstrukce                     | 50                                 |

Pozn. Předpokládaná finanční náročnost byla upravena dle známé situace v roce 2023.

### 2. Seznam jednotlivých investičních akcí, jejichž realizace bude probíhat v roce 2024

Níže je uveden:

- Výčet investičních akcí plánovaných k realizaci v roce 2024 s plánovaným objemem výdajů v roce 2024 větším než 10 mil. Kč (s výjimkou strojního a přístrojového vybavení), bez ohledu na to, zda byla akce zahájena před rokem 2024 nebo bude pokračovat po roce 2024.
- Výčet investičních akcí s nižším plánovaným objemem výdajů v roce 2024, u kterých se předpokládá krytí nákladů z programového financování MŠMT (program 133 220 Rozvoj a obnova materiálně technické základny veřejných vysokých škol a program 133 240 Rozvoj a obnova materiálně technické základny lékařských a pedagogických fakult), či u kterých bude v roce 2024 v rámci programů 133 220 a 133 240 podána žádost o poskytnutí dotace, přestože čerpání dotace proběhne až v následujících letech.

| Název akce                      | Rekonstrukce administrativního objektu DC  |
|---------------------------------|--|
| Součást užívající objekt        | DFJP   |
| Adresa realizované akce         | Studentská 95, 532 10 Pardubice  |
| Stručný popis akce              | Cílem investičního záměru je vytvořit odpovídající prostředí pro pracovní akademických pracovníků a výukové prostory, které budou odpovídat požárně bezpečnostním předpisům a zkvalitnit prostory díky novému logickému dispozičnímu řešení.   |
| Celkové náklady bez DPH v Kč    | 155 mil.   |
| Zdroje financování              | Programové financování MŠMT, vlastní zdroje  |
| Rámcový harmonogram akce        | Období přípravy: 2019-2023<br>Období realizace hlavního předmětu IZ: 2024-2025   |
| Zdůvodnění akce k prioritám SZ  | <b>P1.3</b> Nové technologie, opory a zázemí pro realizaci vzdělávání adekvátní 21. století.<br><b>P5.6</b> Zázemí adekvátní univerzitě 21. století.   |
| Synergické vazby                | Vazba na OP JAK, ze kterého je plánováno další vybavení.   |
| Popis aktuálního stavu          | Administrativní objekt DC využívá Dopravní fakulta Jana Pernera a jsou zde převážně kanceláře akademických pracovníků, zasedací místnosti a v prvním podlaží laboratoře. Původně byla budova internátem, její vnitřní dispozice tedy zcela nevyhovuje požadavkům uživatelů na kancelářské prostory. Špatný technický stav budovy, jakož i typ konstrukce (montovaný železobetonový skelet a obvodový plášť z tzv. Boletických panelů) si vyžadují celkovou rekonstrukci, včetně lepšího vnitřního dispozičního řešení. Objekt nebyl postaven podle norem požární bezpečnosti staveb, a i přes některé provedené opatření vykazuje závažné nedostatky z hlediska požární bezpečnosti. Dalším rizikem jsou rostoucí náklady spojené s provozem a údržbou budovy. |
| Popis plánu prací pro rok 2024  | VZ na dodavatele, zahájení vlastní rekonstrukce.   |
| Výdaje v roce 2024 bez DPH v Kč | 10 mil.  |
| Zdroje krytí výdajů v roce 2024 | Programové financování MŠMT, vlastní zdroje  |

| Název akce                      | Rekonstrukce objektu Telegrafie  |
|---------------------------------|--|
| Součást užívaný objekt          | FZS  |
| Adresa realizované akce         | Kyjevská, 530 03 Pardubice   |
| Stručný popis akce              | Univerzita Pardubice zakoupila v 12/2021 objekt bývalé budovy Telegrafie umístěné v těsném sousedství Pardubické nemocnice. V budově bude sídlit Fakulta zdravotnických studií, budou zde odborné laboratoře, posluchárny, menší knihovna, studijní oddělení, zázemí pro akademické pracovníky a zasedací místnosti. |
| Celkové náklady bez DPH v Kč    | 275 mil.   |
| Zdroje financování              | Programové financování MŠMT, vlastní zdroje  |
| Rámcový harmonogram akce        | Období přípravy: 2022-2024<br>Období realizace hlavního předmětu IZ: 2025-2026   |
| Zdůvodnění akce k prioritám SZ  | <b>P1.3</b> Nové technologie, opory a zázemí pro realizaci vzdělávání adekvátní 21. století.<br><b>P5.6</b> Zázemí adekvátní univerzitě 21. století.   |
| Synergické vazby                | Vazba na OP JAK, ze kterého je pořízeno další vybavení fakulty.  |
| Popis aktuálního stavu          | Objekt Telegrafie je součástí bývalého areálu Tesla Kyjevská, který není využíván od 90. let, čemuž odpovídá aktuální stav. Výsledkem stavebně technického průzkumu a statického posouzení technického stavu po odbourání navazujících dílčích částí objektu je nezbytná demolice objektu a nová výstavba.           |
| Popis plánu prací pro rok 2024  | Probíhají práce na projektové dokumentaci, VZ na dodavatele rekonstrukce objektu.  |
| Výdaje v roce 2024 bez DPH v Kč | 10 mil.  |
| Zdroje krytí výdajů v roce 2024 | Vlastní zdroje   |

| Název akce                      | Rekonstrukce kolejního pavilonu D  |
|---------------------------------|--|
| Součást užívající objekt        | SKM  |
| Adresa realizované akce         | Studentská 202, 532 10 Pardubice   |
| Stručný popis akce              | V rámci rekonstrukce interiérů pavilonu D dojde k opravě vnitřních příček, rekonstrukci elektrorozvodů, osvětlení, modernizaci vnitřního vybavení, datových rozvodů včetně síťové infrastruktury, k výměně dveří a podlahových krytin a dále k rozšíření a rekonstrukci stávajícího sociálního zařízení, vybudování nového zázemí pro ubytované a také k opravě venkovního zateplení.  |
| Celkové náklady bez DPH v Kč    | 149 mil.   |
| Zdroje financování              | Programové financování MŠMT, vlastní zdroje  |
| Rámcový harmonogram akce        | Období přípravy: 2018-2023<br>Období realizace hlavního předmětu IZ: 2024-2025   |
| Zdůvodnění akce k prioritám SZ  | <b>P1.3</b> Nové technologie, opory a zázemí pro realizaci vzdělávání adekvátní 21. století.<br><b>P4.3</b> Podpora mobility studentů a pracovníků pro úspěšnou internacionalizaci.<br><b>P5.6</b> Zázemí adekvátní univerzitě 21. století.  |
| Synergické vazby                |  |
| Popis aktuálního stavu          | Kolejní pavilon D slouží k ubytování studentů. Je umístěn ve středu kampusu v Polabinách. Pavilon D je samostatná budova, která má 8 nadzemních podlaží. V přízemním patře jsou situovány kanceláře pro pracovníky SKM. Konstrukčně jde o panelový dům vystavěný v letech 1965-67. Postupně zde byly realizovány opravy a rekonstrukce se zaměřením na odstranění havarijních stavů, úsporu energií a modernizaci vybavení. Ve špatném technickém stavu jsou sociální zařízení, podlahové krytiny, vnitřní dveře, osvětlení, omítky a datové sítě. |
| Popis plánu prací pro rok 2024  | VZ na dodavatele rekonstrukce objektu, zahájení rekonstrukce.  |
| Výdaje v roce 2024 bez DPH v Kč | 50 mil.  |
| Zdroje krytí výdajů v roce 2024 | Programové financování MŠMT, vlastní zdroje  |

### **3. Souhrnná informace o pořizování strojního a přístrojového vybavení v roce 2024**

V roce 2024 plánuje Univerzita Pardubice investiční výdaje na pořízení strojního a přístrojového vybavení. Výše a výčet strojního a přístrojového vybavení bude upřesněn v návaznosti na rozpočet pro rok 2024.



Podcast Upce on air





## Zkratky

|           |  |
|-----------|--|
| A         | aktivity   |
| BIP       | kombinované intenzivní programy  |
| COIL      | Collaborative Online International Learning  |
| ČR        | Česká republika  |
| DFJP      | Dopravní fakulta Jana Pernera  |
| DKRVO     | dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace  |
| ERC       | European Research Council  |
| ERC-CZ    | European Research Council – Czech Republic   |
| EU        | Evropská unie  |
| EWP       | Erasmus Without Paper  |
| FORD      | Fields of Research and Development   |
| FZS       | Fakulta zdravotnických studií  |
| HRS4R     | Human Resources Strategy for Researchers   |
| IT        | informační technologie   |
| IZ        | investiční záměr   |
| MŠMT      | Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy   |
| NPO       | Národní plán obnovy  |
| OP JAK    | Operační program Jan Amos Komenský   |
| P         | strategická priorita   |
| PC        | prioritní cíl SZ MŠMT  |
| PPRO      | Program podpory rozvoje oblastí VŠ   |
| PPSŘ      | Program na podporu strategického řízení vysokých škol pro roky 2022-2024   |
| PRSZ 2024 | Plán realizace Strategického záměru Univerzity Pardubice pro rok 2024  |
| SC        | specifický cíl   |
| SKM       | Správa kolejí a menzy  |
| SZ        | prioritní cíl v rámci Strategický záměr Univerzity vychází ze Strategického záměru MŠMT pro oblast VŠ na období od roku 2021 |
| SZ MŠMT   | Strategický záměr Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy pro oblast VŠ   |
| UPCE      | Univerzita Pardubice   |
| VaVal     | výzkum, vývoj a inovace  |
| VŠ        | vysoká škola   |
| VVŠ       | veřejné vysoké školy   |
| VZ        | veřejná zakázka  |

Vydala Univerzita Pardubice

Adresa: Univerzita Pardubice, Studentská 95, 532 10 Pardubice 2

telefon: 466 036 111

e-mail: [kancelar@upce.cz](mailto:kancelar@upce.cz)

[www.upce.cz](http://www.upce.cz)

Tisk: Vydavatelství a polygrafické středisko Univerzity Pardubice

– 2024 – 1. vydání – náklad 100 ks – 40 stran

ISBN 978-80-7560-505-4 (tisk)

ISBN 978-80-7560-506-1 (pdf)



