



UNIVERZITA PARDUBICE
STRATEGIE A REALIZACE
2025

*Pokud se nechcete učit, nikdo vám nemůže pomoci.
Pokud jste odhodláni se učit, nikdo vás nemůže zastavit.*

Zig Ziglar



Rám Univerzity Pardubice

**Plán realizace Strategického záměru
Univerzity Pardubice pro rok 2025**

Obsah

1. Preambule	7
2. Strategické priority, aktivity a ukazatele	9
3. Plán realizace Strategického záměru Univerzity Pardubice pro rok 2025	9
Priorita 1: Kompetence studujících pro 21. století	11
Priorita 2: Kvalitní a respektovaná vědecko-výzkumná a tvůrčí činnost	15
Priorita 3: Lidé jsou nejdůležitější pro kvalitní a trvale udržitelný rozvoj naší univerzity	17
Priorita 4: Mezinárodní dimenze Univerzity Pardubice adekvátní 21. století	19
Priorita 5: Naše společná identita: dlouholetá tradice, 7 fakult, jedna značka	21
4. Závěrečná ustanovení	23

Příloha 1

Alokace prostředků Univerzity Pardubice pro jednotlivé prioritní cíle z Programu na podporu strategického řízení vysokých škol pro rok 2025

Příloha 2

Plán investičních aktivit Univerzity Pardubice pro rok 2025



Lavička Václava Havla

1. PREAMBULE

*Plán realizace Strategického záměru Univerzity Pardubice pro rok 2025 (PRSZ 2025) představuje konkretizaci aktivit pro plnění cílů **Strategického záměru Univerzity Pardubice na období od roku 2021** (Strategický záměr UPCE). Navazuje na **Strategický záměr Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy pro oblast VŠ na období od roku 2021** a **Strategii internacionalizace vysokého školství na období od roku 2021**.*



UNIVERZITA
PARDUBICE



UNIVERZITA
PARDUBICE



Veletrh Gaudeamus

2. STRATEGICKÉ PRIORITY, AKTIVITY A UKAZATELE

Strategický záměr Univerzity Pardubice směřuje ke zvýšení kvality všech činností univerzity a jejich jednotlivých součástí, které povedou k posílení postavení Univerzity Pardubice (UPCE) v národním a mezinárodním měřítku a k naplnění mise a vize univerzity a všech jejich ambicí.

Na celouniverzitní úrovni se plán realizace **Strategického záměru Univerzity Pardubice** zaměřuje na zvýšení kvality celouniverzitního strategického řízení s využitím všech nástrojů pro zkvalitnění činností a dosažení vytyčených cílů. Konkretizuje podporu celouniverzitních útvarů a systému celouniverzitního monitoringu kvality v přímé součinnosti se všemi fakultami.

Na fakultní úrovni pak směřuje zejména k posílení kvality realizace vlastní vzdělávací, vědecko-výzkumné a další tvůrčí činnosti a jejich internacionalizace.

Strategický záměr Univerzity Pardubice obsahuje, v souladu s vytyčenou vizí, pět strategických priorit zaměřených na rozvoj vzdělávací činnosti, vědecko-výzkumné a tvůrčí činnosti, lidských zdrojů, internacionalizace a její tradice a značky:

- **Priorita 1: Kompetence studujících pro 21. století**
- **Priorita 2: Kvalitní a respektovaná vědecko-výzkumná a tvůrčí činnost**
- **Priorita 3: Lidé jsou nejdůležitější pro kvalitní a trvale udržitelný rozvoj naší univerzity**
- **Priorita 4: Mezinárodní dimenze Univerzity Pardubice adekvátní 21. století**
- **Priorita 5: Naše společná identita: dlouholetá tradice, 7 fakult, jedna značka.**

Pro každou z priorit je definována vize, strategické priority (P), konkrétní aktivity (A) a ukazatele výkonu. U jednotlivých aktivit je uvedena návaznost na operační cíl **Strategický záměr Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy pro oblast VŠ na období od roku 2021** a **Strategie internacionalizace vysokého školství na období od roku 2021**. Tato skutečnost je součástí **Strategického záměru Univerzity Pardubice**.

3. PLÁN REALIZACE STRATEGICKÉHO ZÁMĚRU UNIVERZITY PARDUBICE PRO ROK 2025

Účelem tohoto dokumentu je představit hlavní aktivity a opatření pro rok 2025, kterými bude Univerzita Pardubice v roce 2025 naplňovat své vize uvedené ve **Strategickém záměru Univerzity Pardubice**. Rozvržení finančních prostředků pro jednotlivé prioritní cíle je definováno v **Alokaci prostředků Univerzity Pardubice pro jednotlivé prioritní cíle z Programu na podporu strategického řízení vysokých škol pro rok 2025** (Příloha 1). Vize univerzity jsou provázány s **Plánem investičních aktivit Univerzity Pardubice pro rok 2025** (Příloha 2).

V roce 2025 se Univerzita Pardubice zaměří na úspěšnou implementaci novely zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), jejíž účinnost je plánována od 1. ledna 2025. Klíčovou prioritou bude reforma doktorského studia, která zahrnuje změny v systému stipendií pro studenty doktorských programů. Cílem této reformy je zvyšování kvality doktorského studia, posílení podpory doktorandů a zlepšení úspěšnosti dokončení jejich studia.

Mezi další dlouhodobé priority univerzity bude patřit podpora výzkumu, internacionalizace (včetně zapojení do univerzitních aliancí), rozvoj kurzů celoživotního vzdělávání se zaměřením na mikrocertifikáty, digitalizace, kyberbezpečnost a integrace prvků umělé inteligence. Neméně důležité bude propojování akademické sféry s praxí a podpora inovativních přístupů ke vzdělávání.

Univerzita Pardubice rovněž reflektuje současné socio-politické výzvy, proměny společnosti a změny v mezinárodních vztazích. Zvláštní pozornost bude věnována otázkám psychosociálního bezpečí a resilience studentů a zaměstnanců, což reaguje na události z prosince 2023 na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy. Univerzita Pardubice tak podporuje nejen akademickou excelenci, ale i přátelské, bezpečné a inkluzivní prostředí, které odpovídá potřebám současné dynamické společnosti.

Mezi hlavní finanční nástroje, které podpoří rozvoj Univerzity v prioritních oblastech budou patřit **Program na podporu strategického řízení vysokých škol** (PPSŘ), **Operační program Jan Amos Komenský** (OP JAK) a **Národní plán obnovy** (NPO), který nově podpoří aktivity a investice zaměřené zejména na udržitelnost a zelenou transformaci. Je-li to relevantní, je u aktivity vazba na financování z těchto účelových zdrojů uvedena.

Priorita 1: Kompetence studujících pro 21. století

- P1.1 Realizování studijních programů na mezinárodně konkurenceschopné úrovni.
- P1.2 Rozvíjení kvality studijních programů s důrazem na využití získaných znalostí a dovedností na trhu práce a intenzivnější interakci s aplikační sférou.
- P1.3 Nové technologie, opory a zázemí pro realizaci vzdělávání adekvátní 21. století.
- P1.4 Posílení globálních kompetencí studentů nezbytných pro jejich uplatnění na trhu práce.
- P1.5 Posílení kvality a internacionalizace doktorského studia.
- P1.6 Rozvoj hodnocení kvality studijních programů a strategického řízení vzdělávací činnosti.
- P1.7 Rozšíření kvalitní nabídky kurzů celoživotního vzdělávání.
- P1.8 Mezifakultní a mezioborová spolupráce v rámci vzdělávací činnosti.
- P1.9 Dostupnost informačních zdrojů a kvalitní zázemí a služby moderní knihovny.
- P1.10 Zvýšení kvality péče o studenty a systematická práce s absolventy.
- P1.11 Snížení administrativní zátěže v rámci agendy související se vzdělávací činností.
- P1.12 Internacionalizace studijních programů a vzdělávací činnosti. (řešeno v rámci Priority 4)

V roce 2025 budou realizovány následujících aktivity vedoucí k naplnění cílů Strategického záměru UPCE.

Odpovědná osoba: prorektor pro vzdělávání a kvalitu

- P1.1/A2** Realizace vzdělávacích aktivit (vzdělávacích programů, odborných soutěží) zaměřených na vyhledávání nadaných studentů středních škol. Propagace studijních programů nabízených na UPCE pro cílovou skupinu potenciálních uchazečů o studium prostřednictvím mixu popularizačních aktivit (demonstrace pokusů, workshopy, přednášky, hrátky s vědou apod.). Účast UPCE na klíčových studentských veletrzích. [financování z projektu PPRO VŠ 2025, projekt ESF+ KOMPAS]
- P1.1/A3** Tvorba metodických materiálů pro moderní metody výuky. Vytvoření kompetenčního rámce. [financování z PPSŘ, PC 1]
- P1.1/A4** Rozvoj kariérního centra s cílem posílit provázanost studia s praxí – realizace workshopů a seminářů. Inovace poradenské péče při výběru adekvátního studijního programu a snížení míry nesouladu znalostí uchazečů o studium s očekávanými předpoklady pro studium příslušných studijních programů. Realizace odborné letní školy IT pro dívky ve spolupráci s FEI. [financování z PPSŘ, PC 1, synergicky projekt ESF+ KOMPAS]
- P1.1/A5** Evaluace vybraných studijních programů na základě projektu „Očima studentů“ na vybraných fakultách.
- P1.1/A6** Systematická podpora aktivit, jejichž společným cílem je včasný monitoring studijních problémů a předcházení předčasným odchodům ze studia. Využívání příručky pro studenty „Jak si nepokazit studium na vysoké škole aneb co když se učím úplně špatně?“. Zvýšení motivace k účasti studentů ve studentské anketě na hodnocení výuky, sledování a vyhodnocení ankety garanty studijních programů. [financování z projektu ESF+ KOMPAS]
- P1.1/A7** Cílená podpora kvalitních studentů v podobě systému stipendií za vynikající studijní výsledky a každoročních ocenění mimořádných úspěchů v oblasti vzdělávání, vědecké a tvůrčí činnosti, internacionalizace, popularizace a propagace.
- P1.2/A1** Propojování výuky s aplikační sférou, semináře s odborníky z praxe a úspěšnými absolventy UPCE v rámci volitelných předmětů „Trh práce“ a „Základy podnikání“ ve spolupráci s P-PINK. [financování z projektů OP JAK – mezikolatorová spolupráce, synergicky projekt ESF+ KOMPAS]

- P1.2/A3** Podpora inovací v profesních studijních programech. Příprava nových profesních studijních programů. Zkvalitnění infrastrukturního zázemí Univerzity. [financování z projektů ESF+ KOMPAS a ERDF+ INFRA III]
- P1.3/A1** Rozvoj celouniverzitní IT infrastruktury založené na nových technologiích potřebných pro nové metody a formy výuky. Zajištění nezbytného technického zázemí, tj. hardwarového a softwarového vybavení a nástrojů technické podpory (doplnění a inovace aktivních prvků, wifi AP, kabeláží atp.), která umožní všem akademickým pracovníkům a studentům Univerzity Pardubice práci s moderními IT systémy a technologiemi. Pořízení licencí znalostního SW Knowee pro studenty, propojení na související informační systémy. Pořízení licencí umělé inteligence (AI) nástrojů pro využití ve výuce, vzdělávání v oblasti promptování a práce s AI. Obnova vybavení pro výuku a rekonstrukce objektů, které významně podpoří všechny oblasti vzdělávání. [financování z PPSŘ, PC 2A/2D/1E, synergicky projekt ERDF+ INFRA III]
- P1.3/A2** Podpora inovativní výuky novými metodami, které management univerzity identifikuje z pohledu výuky a studijních programů jako klíčové. [financování z PPSŘ, PC 1]
- P1.3/A4** Posílení kybernetické bezpečnosti (KB) rozvojem produktů na monitoring a skenování zranitelností softwaru a služeb využívaných přes internet, kontrola bezpečnostních standardů. Služby externích expertů na auditní služby a poradenství v souvislosti s aplikací směrnice NIS2 a požadavků nového Zákona o KB. [financování z PPSŘ, PC 2A]
- P1.4/A1** Zajišťování kvalitního procesu akreditace studijních programů výuky prostřednictvím Rady pro vnitřní hodnocení a fakultních rad studijních programů. [financování z projektu PPRO 2025]
- P1.4/A3** Zlepšení odborných jazykových kompetencí studentů. Zajištění celouniverzitního systému kurzů anglického jazyka jakožto základní formy jazykového vzdělávání. [financování z PPSŘ, PC 2A/11A]
- P1.5/A1** Realizace celouniverzitní doktorské školy – rozšíření nabídky tematicky různorodých výukových bloků zaměřených na akademické dovednosti, jako jsou vědecká etika, akademické psaní a citace, v českém i anglickém jazyce.

Příprava implementace reformy doktorského studia na UPCE. [financování z PPSŘ, PC 3, synergicky PPRO 2024-25 - společné projekty]

- P1.5/A2** Možnost zapojení studentů DSP do mentoringového programu zahrnujícího individuální mentoring, vrstevnický mentoring a skupinové vzdělávací akce. Zajištění komplementarity s doktorskou školou. [financování z PPSŘ, PC 3]
- P1.6/A1** Hodnocení kvality výuky – Implementace směrnice č. 1/2022 - Příprava, změny a hodnocení studijních programů na Univerzitě Pardubice. Uplatňování celouniverzitní strategie při hodnocení kvality všech studijních programů. Zajištění kontroly studijních výstupů antiplagiátorským programem. [financování z PPSŘ, PC 1]
- P1.6/A2** Důsledné uplatňování systému hodnocení studijních programů k zajišťování jejich trvale udržitelné kvality a dalšího rozvoje v rámci činnosti Rady pro vnitřní hodnocení. Komplexní zhodnocení kvality realizovaných studijních programů do roku 2025 pro nastavení střednědobé koncepce dalšího rozvoje vzdělávání na fakultách Univerzity. [financování z PPSŘ, PC 1, synergicky projekt PPRO VŠ 2025]
- P1.7/A1** Příprava a realizace kurzů celoživotního vzdělávání zaměřených na upskilling a reskilling, včetně systému jejich uznávání pomocí mikrocertifikátů. [financování z projektu NPO Podpora zelených dovedností]
- P1.8/A2** Rozvíjení vzájemné mezifakultní spolupráce v oblasti sportu a naplňování krátkodobých cílů Koncepce rozvoje univerzitního sportu na UPCE. [financování z PPSŘ, Další prioritní cíle SZ MŠMT]
- P1.9/A1** Dostupnost informačních zdrojů a kvalitní zázemí a služby moderní knihovny. Podpora vědy s důrazem na otevřenou vědu.
- P1.10/A1** Rozvoj koncepční práce s absolventy prostřednictvím aktivit Kariérního centra – spolupráce s odborníky z praxe, kteří jsou absolventy univerzity.

- P1.10/A2** Uskutečňování aktivit Centra ALMA podle aktuálních požadavků a potřeb studentů se specifickými potřebami. Rozvoj materiálního a infrastrukturního zázemí univerzity za účelem usnadnění či umožnění studia studentům se specifickými potřebami. [financování z projektu PPRO VŠ 2025, synergicky projekt ESF+ KOMPAS, projekt ERDF+ ADAPT]
- P1.11/A1** Rozvíjení a implementace celouniverzitního systému poskytování studijních informací s využitím moderních informačních systémů. Pořizování nezbytných technických prostředků pro digitalizaci studijní agendy na UPCE (kvalifikované certifikáty, tokeny, čtečky, pracoviště pro autorizovanou konverzi a další). [financování z PPSŘ, PC 2]

AUTOMATICKÉ MLÝNY

UNIVERZITA
PARDUBICE



#UPCE

Priorita 2: Kvalitní a respektovaná vědecko-výzkumná a tvůrčí činnost

- P2.1** Zkvalitnění systému hodnocení kvality výzkumu, vývoje a inovací (VaVal) a nastavení systému přímé návaznosti na financování, strategické řízení a sebereflexi.
- P2.2** Rozvíjení kvalitních, či strategických vědních oborů provázaných zejména na oblasti vzdělávání s udělenou akreditací pro doktorské studium.
- P2.3** Posílení excelence ve vybraných podoborech FORD.
- P2.4** Strategické řízení VaVal a strategické směřování UPCE do oborů majících mezinárodní parametry.
- P2.5** Rozvoj moderní a mezinárodně srovnatelné infrastruktury.
- P2.6** Posílení návaznosti vědecko-výzkumné a tvůrčí činnosti na potřeby aplikační sféry s důrazem na komercializaci získaných výsledků.
- P2.7** Zvýšení míry zapojení studentů především doktorských a navazujících magisterských studijních programů do vědecko-výzkumné činnosti.
- P2.8** Rozvoj mezioborové a mezifakultní spolupráce.
- P2.9** Posílení principů otevřené vědy.

V roce 2025 budou realizovány následující aktivity vedoucí k naplnění cílů Strategického záměru UPCE.

Odpovědná osoba: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost

- P2.1/A1** Využívání analytických nástrojů pro národní a mezinárodní benchmarking UPCE, fakult a organizačních jednotek v oblasti vědy, výzkumu a inovací s ohledem na vazbu na oborové portfolio. Realizace hodnocení dle Metodiky pro hodnocení výzkumných organizací v segmentu vysokých škol 2025+ (Metodika VŠ2025+).
- P2.1/A2** Realizace doporučení vyplývajících z externího hodnocení, jejich integrace do strategického řízení, do alokace finančních zdrojů a posuzování plnění Strategického záměru univerzity.
- P2.1/A3** Průběžná inovace analytických sestav pro potřeby strategického řízení vědecké a tvůrčí činnosti.
- P2.2/A2** Revize koncepce projektové podpory pro získávání dalších zdrojů financování VaVal mimo institucionální podporu.
- P2.3/A2** Vyhodnocení dopadů vazby přímé podpory akademických a vědeckých pracovníků a týmů, kteří ve svých oborech dosahují nadprůměrných a mezinárodně konkurenceschopných výsledků VaVal.
- P2.3/A3** Vyhodnocení a aktualizace ukazatelů kvality VaVal definovaných pro fakulty a organizační jednotky v souladu s oborovými standardy uplatňovanými v rámci celostátního hodnocení dle Metodiky VŠ2025+.
- P2.4/A3** Monitorování výzkumných cílů, které (ne)přinášejí krátkodobý či střednědobý užitek. V návaznosti na hodnocení kvality VaVal požadovat sebereflexi hodnocených jednotek, ať již v rovině personální, finanční nebo organizační. Při stanovování výzkumných priorit zohledňovat společenskou potřebu a společenskou relevanci.
- P2.4/A4** Výroční aktualizace strategického systému přímého financování z DKRVO.
- P2.4/A5** Vyhodnocení a novelizace pravidel fakult a dalších organizačních jednotek pro využívání prostředků z DKRVO k podpoře týmů s potenciálem excelence.
- P2.4/A6** Podpora zapojení vědeckých týmů při řešení projektů OP JAK z výzev Špičkový výzkum, Mezisektorová spolupráce ITI a Výzkumné prostředí.
- P2.4/A7** Realizace interní grantové soutěže pro studenty doktorských studijních programů.
- P2.5/A1** Průběžná modernizace stávající infrastruktury a podpora systému trvale udržitelného rozvoje kvalitní a mezinárodně srovnatelné infrastruktury a výzkumných center.

- P2.6/A1** Využívání a rozvoj sítě ambasadorů pro transfer technologií za účelem budování kompetencí pro efektivní přenos výsledků VaVaI do praxe (projekt OP JAK Smart Akcelérátor+), spolupráce s aplikační sférou a implementace základních procesů ochrany duševního vlastnictví a transferu technologií na fakultní úrovni. Naplňování role UPCE v rámci regionálního inovačního ekosystému.
- P2.6/A2** Zapojení Centra transferu technologií a znalostí do realizace výzkumných projektů OP JAK – Mezisektorová spolupráce a TAČR SIGMA – Podpora systému komercializace prostřednictvím projektů Proof-of-Concept na Univerzitě Pardubice.
- P2.8/A1** Rozvoj mezioborové a mezifakultní spolupráce spočívající zejména v přípravě mezifakultních projektů, přípravě mezifakultních studijních programů a realizaci mezifakultních akcí.
- P2.9/A1** Rozvoj Integrace principů otevřené vědy do prostředí UPCE. Aktualizace/příprava, schválení a implementace základních dokumentů tzn. Strategie otevřené vědy a Politiky správy výzkumných dat. [financování z OP JAK, projekt Výzkumné prostředí]
- P2.9/A2** Aktualizace systému otevřené vědy a datové politiky na UPCE.

Priorita 3: Lidé jsou nejdůležitější pro kvalitní a trvale udržitelný rozvoj naší univerzity

- P3.1** Posílení systému individuálního a kariérního rozvoje a motivace zaměstnanců podporujícího a rozvíjejícího jejich pracovní činnosti a výkon.
- P3.2** Uplatňování komplexního systému hodnocení zaměstnanců v souladu s jejich pracovním výkonem a dosaženými výsledky.
- P3.3** Vytváření prostoru a příležitostí pro systematický a nepřetržitý profesní rozvoj a vzdělávání zaměstnanců, osvojování a rozvoj znalostí, dovedností a klíčových kompetencí.
- P3.4** Zajištění kvalitních, mezinárodně srovnatelných pracovních podmínek a prostředí, péče o všestranný rozvoj pracovníků a sladění jejich profesního a osobního života.
- P3.5** Posílení strategického řízení rozvoje lidských zdrojů.
- P3.6** Rozvíjení systematického náboru co nejkvalitnějších pracovníků a zlepšení systému adaptačního procesu pro nastupující zaměstnance.

V roce 2025 budou realizovány následující aktivity vedoucí k naplnění cílů Strategického záměru UPCE.

Odpovědná osoba: prorektor pro vnitřní záležitosti

- P3.1/A1** Vytvoření celouniverzitního rámce, který stanoví hlavní principy hodnocení pro systém pravidelného hodnocení zaměstnanců a poskytování obousměrné zpětné vazby, při zohlednění oborových specifik. Vypracování obsahové podoby plánu individuálního rozvoje akademických a výzkumných pracovníků, který bude dostatečně flexibilní pro zohlednění jednotlivých kvalifikačních stupňů, oborových specifik a také individuálních potřeb konkrétních osob. [financování z PPRO 2024-2025 - společné projekty]
- P3.2/A1** Vytvoření interního metodického dokumentu s doporučeními pro jednotlivé složky UPCE v procesu řízení hodnotících pohovorů pro zaměstnance na akademických, vědeckých i administrativních pozicích, který bude podpořen novou vnitřní normou. [financování z PPSŘ, PC 5, synergicky z PPRO 2024-2025 - společné projekty]
- P3.2/A3** Organizace kurzu pedagogických a didaktických dovedností Pedagogické optimum každý semestr s nabídkou kurzů pro jednotlivé cílové skupiny. [financování z projektu ESF+ KOMPAS]
- P3.3/A1** Podpora v oblasti odborného i osobního růstu zaměstnanců Univerzity v rámci nově stanoveného systému vzdělávání. Využívání znalostní báze v aplikaci Servicedesk. Využívání centrální evidence pořádaných vzdělávacích akcí pro zaměstnance Univerzity. [financování z PPSŘ, PC 1]
- P3.3/A2** Aktivní využívání univerzitní infrastruktury a podpůrných služeb k organizování odborných školení a workshopů, včetně zavedení pravidelného systému školení pro akademické, vědecké a administrativní pracovníky UPCE, s cílem podporovat jejich odborný a osobní rozvoj a zvyšovat kvalitu pracovního prostředí na univerzitě.
- P3.3/A3** Organizace a realizace jazykových a komunikačních kurzů pro zaměstnance v AJ, ČJ (konverzační obecná AJ, ČJ, specializované moduly). Kurzy od úrovně A1 (osoby prvního kontaktu), po C1 CEFR. Zařazení specializovaného kurzu s cílem zvýšit publikační potenciál v angličtině (English for Academic Purposes). [financování z PPSŘ, PC 1, Internacionalizace, synergicky projekt ESF+ KOMPAS]
- P3.3/A4** Rozšíření vzdělávání zaměstnanců metodické a administrativní podpory, zajištěním jejich proškolení v rámci zavádění nového modulu spisové služby GINIS a využívání nových IT technologií, i formou výměny zkušeností s obdobnými pracovišti v ČR i v zahraničí apod. (SZ 4A, SZ 6C) [financování z PPSŘ, PC 6C]
- P3.4/A1** Podpora wellbeingu zaměstnanců Univerzity, včetně pilotování akcí s potenciálem každoročního opakování (např. Den zdraví, Den duševního zdraví). Naplňování konceptu SAFE UPCE. Rozvoj aktivit podporující sociální

bezpečí prostřednictvím ombudsosoby. Podpora rovnováhy mezi pracovním a osobním životem. Příprava projektu OP JAK – Návraty. [financování z PPSŘ, PC 5D, OP JAK - projekt Výzkumné prostředí]

- P3.5/A2** Poskytování vzdělávání v klíčových kompetencích nově nastupujícím a mladým zaměstnancům, stejně jako studentům doktorských studijních programů, s cílem podpořit jejich přechod do zaměstnaneckého poměru a kariérní růst na UPCE. Vzdělávací aktivity budou zaměřeny na rozvoj dovedností, které usnadní jejich integraci do akademického a profesního prostředí univerzity. [financování z PPSŘ, PC 3,5]
- P3.5/A5** Implementace Akčního plánu HRS4R – pokračování v plnění stanovených cílů v Akčním plánu HRS4R s důrazem na plnění konkrétních kroků do konce časového období 2025. Průběžná aktualizace akcí dle časového horizontu (monitoring) na základě dosažených výsledků a zpětné vazby od zodpovědných útvarů. Posílení strategického řízení lidských zdrojů, používání nástrojů pro efektivnější strategické řízení rozvoje lidských zdrojů, digitalizace HR procesů, automatizace hodnocení zaměstnanců. [financování z PPSŘ, PC 5]
- P3.5/A6** Průběžné vyhodnocování strategických dokumentů v oblasti HR, využití vnitřních systémů pro monitoring indikátorů pro lepší vyhodnocení, plnění aktivit strategického rozvoje lidských zdrojů.
- P3.6/A3** Pokračování v zavedeném mentoringovém programu pro usnadnění začlenění začínajícího zaměstnance do prostředí UPCE. Revize příručky pro nově nastupující zaměstnance. [financování z PPSŘ, PC 3,5]

Priorita 4: Mezinárodní dimenze Univerzity Pardubice adekvátní 21. století

- P4.1** Rozvoj strategického partnerství a mezinárodní spolupráce ve vzdělávání a VaVal jako předpoklad dosažení jejich vysoké kvality.
- P4.2** Rozvoj dvojjazyčného vnitřního prostředí jakožto základního kamene úspěšné internacionalizace.
- P4.3** Podpora mobility studentů a pracovníků pro úspěšnou internacionalizaci.
- P4.4** Zajištění kvalitní nabídky mezinárodně atraktivních studijních programů a předmětů.
- P4.5** Podpora strategického řízení internacionalizace s cílem zlepšení mezinárodní dimenze a konkurenceschopnosti Univerzity Pardubice.
- P4.6** Rozvoj hodnocení kvality internacionalizace univerzitního prostředí a naplňování vytyčených cílů.

V roce 2025 budou realizovány následující aktivity vedoucí k naplnění cílů Strategického záměru UPCE.

Odpovědná osoba: prorektor pro vnější vztahy

- P4.1/A1** Posilování stávajících a vyhledávání nových partnerství v rámci rozvoje mezinárodní spolupráce. [financování z PPSŘ, PC I5B]
- P4.1/A2** Výměna informací se zahraničními institucemi, účast na networkingových akcích. [financování z PPSŘ, PC I5B]
- P4.2/A1** Spolupráce se zahraničními univerzitami a podpora zpracování závěrečných prací v cizím jazyce (Cotutelle). [financování z PPSŘ, PC I1A]
- P4.2/A2** Adaptace textů na mezinárodní publikum a podporování dvojjazyčného prostředí v rámci všech vnitřních informačních systémů. [financování z PPSŘ, PC I4B]
- P4.2/A4** Podpora a posílení integrace zahraničních studentů včetně studentů DSP akreditovaných v anglickém jazyce. Převod příkladů dobré praxe mezi fakultami a vytvoření kvalitních předpokladů pro jejich kulturní adaptaci a sociální integraci. Rozvoj činností Euraxess point – poskytování kvalitních a komplexních informačních a poradenských služeb. [financování z PPSŘ, PC I4B]
- P4.2/A6** Metodická a organizační podpora pracovníků fakult při realizaci kombinovaných intenzivních programů (BIP) v rámci programu Erasmus+.
- P4.2/A7** Průběžné zkvalitňování infrastruktury Univerzity Pardubice a fakult, které mají akreditovány doktorské studijní programy v anglickém jazyce tak, aby byly optimálně připraveny na poskytování kvalitní výuky.
- P4.3/A1** Podpora nabídky mezinárodních mobility na strategických zahraničních institucích pro studenty, akademické, vědecké a administrativní pracovníky. Rozvíjení a další rozšiřování spolupráce podporující mezinárodní vědeckou mobilitu zejména mladé vědecké pracovníky a studenty DSP. [financování z PPSŘ, PC I1B]
- P4.3/A5** Realizace aktivit zaměřených na podporu motivace studentů a zaměstnanců k výjezdům do zahraničí s ohledem na zjištěnou poptávku v rámci aktivit organizovaných OMV.
- P4.3/A6** Monitorování nabídky kombinovaných mobility na straně partnerských institucí a vstup do nových konsorcií pro přípravu BIPů.
- P4.3/A7** Elektronická výměna dat a dokumentů o mobilitách včetně jejich administrace s využitím EWP.
- P4.4/A1** Podání žádosti o dotaci z EU pro realizaci společného magisterského studia Erasmus Mundus ve studijním programu Financial Data Analytics and Sustainable Finance.

- P4.4/A3** Propojování nabídky odborných předmětů vyučovaných v cizím jazyce v rámci anglických studijních programů, českých studijních programů, programu ERASMUS+ či joint/double degree studijních programů tak, aby se čeští a zahraniční studenti účastnili výuky společně.
- P4.4/A6** Informační podpora nadaných zahraničních studentů a mladých pracovníků ve specifických regionech.
- P4.4/A9** Akce spojující komunity českých a zahraničních studentů. Adaptace informačních materiálů pro mezinárodní publikum. [financování z PPSŘ, PC I4A]
- P4.5/A2** Monitorování rozvoje internacionalizace ve všech oblastech činností UPCE a sdílení dobré praxe mezi zástupci fakult a centrálních útvarů v rámci aktivit skupiny pro internacionalizaci.
- P4.5/A3** Aktivní využívání možností synergického financování projektů z evropských komunitárních programů na podporu vzdělávání a vědy a výzkumu a financování z operačních programů.
- P4.5/A4** Poskytování metodické, informační a organizační podpory pracovníků oddělení pro mezinárodní vztahy pro zaměstnance fakult, kteří mají podíl na vytváření infrastruktury pro výjezdovou a příjezdovou mobilitu. [financování z PPSŘ, PC I1B]
- P4.5/A5** Koordinace podpůrných služeb internacionalizace na celouniverzitní úrovni. Monitorování příležitostí rozvoje internacionalizace a mezinárodní spolupráce. Podpora pravidelných setkání s fakultními koordinátory internacionalizace s účastí propagačního oddělení.
- P4.6/A2** Zohlednění zahraničních mobilit akademických a vědeckých pracovníků při hodnocení jejich individuálního a kariérního rozvoje.
- P4.6/A3** Realizace dotazníkového šetření mezi studenty v souvislosti s mobilitami následovaná motivačními a propagačními kampaněmi zejména na sociálních sítích.

Priorita 5: Naše společná identita: dlouholetá tradice, 7 fakult, jedna značka

- P5.1** Udržitelný rozvoj a vzájemná integrita s dopadem na společnost.
- P5.2** Budování a rozvíjení identity, silné značky a posílení dobrého jména Univerzity Pardubice.
- P5.3** Přijetí komplexní marketingové strategie Univerzity Pardubice.
- P5.4** Posílení vzájemné soudržnosti, sounáležitosti, spolupráce a synergie mezi fakultami.
- P5.5** Rozvoj třetí role Univerzity Pardubice.
- P5.6** Zázemí adekvátní univerzitě 21. století.
- P5.7** Zefektivnění administrativní podpory celouniverzitních útvarů.
- P5.8** Rozvoj multidisciplinárního zaměření Univerzity Pardubice.

V roce 2025 budou realizovány následující aktivity vedoucí k naplnění cílů Strategického záměru UPCE:

- P5.1/A1** Posilování prvků udržitelného rozvoje, green deal, ochrany životního prostředí a zdravého životního stylu ve všech vykonávaných činnostech. Zapojení do národních či mezinárodních sítí zabývajících se touto tematikou. Implementace Strategie udržitelného rozvoje do všech činností Univerzity, včetně vzniku Akčního plánu. [financování z PPSŘ, Další prioritní cíle SZ MŠMT, synergicky projekt NPO – Podpora zelených dovedností, OP JAK – projekt Výzkumné prostředí]
- P5.1/A3** Rozvíjení vzájemné spolupráce se strategickými partnery a samosprávami v regionu, tj. zejména mezi Univerzitou Pardubice a městem Pardubice, Pardubickým krajem nebo Královéhradeckým krajem.
- P5.2/A1** Posilování povědomí, informovanosti a diskuse mezi členy akademické obce, zejména zástupci v akademických senátech, o dění, strategických záměrech, legislativním prostředí a řídicích procesech Univerzity Pardubice pro rozvoj všech tvůrčích činností.
- P5.2/A2** Rozvíjení spolupráce s městem Pardubice, podpora studentských akcí a aktivit. Posilování studentských spolků a jejich zapojení do univerzitních činností. [financování z PPSŘ, Další prioritní cíle SZ MŠMT]
- P5.3/A1** Cílená prezentace a propagace Univerzity prostřednictvím časopisu MY UPCE, tvorba videí a podcastů, a příprava propagačních materiálů v češtině i angličtině. Podpora společné prezentace Univerzity Pardubice a jejích fakult na akcích jako Noc vědců, Den otevřených dveří, výjezdy na střední školy, veletrh Gaudeamus, Science Point a výročí 75. let VŠ v Pardubicích. [financování z PPSŘ, I 4A]
- P5.4/A1** Zapojení členů akademických orgánů a dalších významných osobností univerzity do rozvíjení kvality, strategického směřování univerzity a naplňování strategických cílů Univerzity Pardubice a jejích fakult.
- P5.4/A2** Zlepšování informovanosti a povědomí akademické obce o strategických cílech a vedení vnitřní diskuse v rámci akademické obce o strategickém směřování univerzity.
- P5.5/A1** Prohloubení pozitivního působení na společnost, laickou i odbornou komunitu. Posilování značky Univerzity a její třetí role – společenské odpovědnosti ve městě a v regionu. [financování z PPSŘ, Další prioritní cíle SZ MŠMT, synergicky projekt NPO – Podpora zelených dovedností]
- P5.6/A1** Kontinuální rozvoj moderní infrastruktury a zázemí Univerzity Pardubice pro realizaci kvalitní vzdělávací činnosti, vědecko-výzkumné a tvůrčí činnosti a internacionalizace adekvátní 21. století. Udržování a rozvoj infrastruktury pro naplnění vize Univerzity Pardubice. [financování synergicky z projektů ERDF+ INFRA III, PhD INFRA a ADPT, PPSŘ PC 5,6 a Další prioritní cíle SZ MŠMT]
- P5.6/A2** Budování a adaptace prostor pro kvalitnější studijní a sociální zázemí studentů a kampusu bez bariér. [financování z projektu ERDF+ ADAPT]

- P5.6/A4** Modernizace vnitřních a vnějších prostor univerzitního kampusu pro zlepšení pozitivního vnímání zázemí Univerzity Pardubice, další rozvoj zázemí pro týmovou práci a setkávání studujících i zaměstnanců. Doplnění odpočinkových zón v rámci celé UPCE. [financování z PPSŘ, Další prioritní cíle SZ MŠMT, synergicky projekt ERDF+ INFRA III]
- P5.7/A1** Další rozvoj služeb celouniverzitních a rektorátních útvarů a sdílení služeb tak, aby efektivně podporovaly činnosti fakult a jejich akademických a vědeckých pracovníků, kteří by se tak mohli více věnovat svému hlavnímu poslání. Posílení vzájemné součinnosti rektorátních útvarů a administrativních pracovníků fakult. Zlepšení bezpečného prostředí vysoké školy včetně včasné schopnosti reagovat na různé druhy hrozeb, analýzy rizik, bezpečnostních dokumentací, vybavení bezpečnostními prostředky a organizování školení. [financování z PPSŘ, PC 6, synergicky financování z projektu PPRO VŠ 2025]
- P5.7/A2** Zajištění dalšího rozvoje vnitřních celouniverzitních informačních systémů v oblasti ekonomického řízení a facility managementu. Celouniverzitní podpora digitalizace, technické zázemí pro elektronizaci a digitalizaci služeb. Posílení analytických výstupů nezbytných pro strategické řízení, rozvoj a elektronizaci oběhových agend. [financování z PPSŘ, PC 5,6, synergicky projekty PPRO 2025]
- P5.7/A2** Posílení a maximální využívání datových skladů – přechod na komplexní analytickou a datovou platformu Microsoft Fabric pro podniky. Další vytváření sestav, především využívajících státní open data. Rozvoj a elektronizace oběhových agend (návaznost eSSL), rozvoj služeb ServiceDesku. [financování z PPSŘ, PC 5,6]
- P5.8/A1** Pravidelné vyhodnocování plnění vytyčených cílů, ukazatelů, jejich dopadu a účinnosti na rozvoj činností Univerzity Pardubice.

4. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Plán realizace Strategického záměru Univerzity Pardubice pro rok 2025 byl projednán Vědeckou radou Univerzity Pardubice dne 17. ledna 2025.

Plán realizace Strategického záměru Univerzity Pardubice pro rok 2025 byl schválen Akademickým senátem Univerzity Pardubice dne 21. ledna 2025.

Plán realizace Strategického záměru Univerzity Pardubice pro rok 2025 byl schválen Správní radou Univerzity Pardubice dne 13. února 2025.



Budova fakulty chemicko-technologické

Příloha 1
Alokace prostředků Univerzity Pardubice
pro jednotlivé prioritní cíle z Programu
na podporu strategického řízení vysokých škol
pro rok 2025



NOSNOST 5500kg

Příloha 1 Alokace prostředků Univerzity Pardubice pro jednotlivé prioritní cíle z Programu na podporu strategického řízení vysokých škol pro rok 2025

Prioritní cíl dle Vyhlášení PPSŘ 2022-2025	Aktivity PRSZ 2025 UPCE	Alokace (%)	tis. Kč
<p>1. Rozvíjet kompetence přímo relevantní pro život a praxi v 21. století.</p>	<p>P1.1/A3 Tvorba metodických materiálů pro moderní metody výuky. Vytvoření kompetenčního rámce.</p> <p>P1.1/A4 Rozvoj kariérního centra s cílem posílení provázanosti studia s praxí – realizace workshopů a seminářů. Inovace poradenské péče při výběru adekvátního studijního programu a snížení míry nesouladu znalostí uchazečů o studium s očekávanými předpoklady pro studium příslušných studijních programů. Realizace odborné letní školy IT pro dívky ve spolupráci s FEI.</p> <p>P1.3/A2 Podpora inovativní výuky novými metodami, které management univerzity identifikuje z pohledu výuky a studijních programů jako klíčové.</p> <p>P1.6/A1 Hodnocení kvality výuky – Implementace směrnice č. 1/2022 - Příprava, změny a hodnocení studijních programů na Univerzitě Pardubice. Uplatňování celouniverzitní strategie při hodnocení kvality všech studijních programů. Zajištění kontroly studijních výstupů antiplagiátorským programem.</p> <p>P1.6/A2 Důsledné uplatňování systému hodnocení studijních programů k zajišťování jejich trvale udržitelné kvality a dalšího rozvoje v rámci činnosti Rady pro vnitřní hodnocení. Komplexní zhodnocení kvality realizovaných studijních programů do roku 2025 pro nastavení střednědobé koncepce dalšího rozvoje vzdělávání na fakultách Univerzity.</p> <p>P3.3/A1 Podpora v oblasti odborného i osobního růstu zaměstnanců Univerzity v rámci nově stanoveného systému vzdělávání. Využívání znalostní báze v aplikaci Servicedesk. Využívání centrální evidence pořádaných vzdělávacích akcí pro zaměstnance Univerzity.</p>	<p>17</p>	<p>5 357</p>

Prioritní cíl dle Vyhlášení PPSŘ 2022-2025	Aktivity PRSZ 2025 UPCE	Alokace (%)	tis. Kč
2. Zlepšit dostupnost a relevanci flexibilních forem vzdělávání.	<p>P1.3/A1 Rozvoj celouniverzitní IT infrastruktury založené na nových technologiích potřebných pro nové metody a formy výuky. Zajištění nezbytného technického zázemí, tj. hardwarového a softwarového vybavení a nástrojů technické podpory (doplnění a inovace aktivních prvků, wifi AP, kabeláží atp.), která umožní všem akademickým pracovníkům a studentům Univerzity Pardubice práci s moderními IT systémy a technologiemi. Pořízení licencí znalostního SW Knowee pro studenty, propojení na související informační systémy. Pořízení licencí AI nástrojů pro využití ve výuce, vzdělávání v oblasti promptování a práce s AI.</p> <p>P1.3/A4 Posílení kybernetické bezpečnosti (KB) rozvojem produktů na monitoring a skenování zranitelností softwaru a služeb využívaných přes internet, kontrola bezpečnostních standardů. Služby externích expertů na auditní služby a poradenství v souvislosti s aplikací směrnice NIS2 a požadavků nového Zákona o KB.</p> <p>P1.4/A3 Zlepšení odborných jazykových kompetencí studentů. Zajištění celouniverzitního systému kurzů anglického jazyka jakožto základní formy jazykového vzdělávání.</p> <p>P1.11/A1 Rozvíjení a implementace celouniverzitního systému poskytování studijních informací s využitím moderních informačních systémů. Pořizování nezbytných technických prostředků pro digitalizaci studijní agendy na UPCE (kvalifikované certifikáty, tokeny, čtečky, pracoviště pro autorizovanou konverzi a další).</p>	12	3 800
3. Zvýšit efektivitu a kvalitu doktorského studia.	<p>P1.5/A1 Realizace celouniverzitní doktorské školy – rozšíření nabídky tematicky různorodých výukových bloků zaměřených na akademické dovednosti, jako jsou vědecká etika, akademické psaní a citace, v českém i anglickém jazyce.</p> <p>P1.5/A2 Možnost zapojení studentů DSP do mentoringového programu, zahrnujícího individuální mentoring, vrstevnický mentoring a skupinové vzdělávací akce. Zajištění komplementarity s doktorskou školou.</p>	2	630

Prioritní cíl dle Vyhlášení PPSŘ 2022-2025	Aktivity PRSZ 2025 UPCE	Alokace (%)	tis. Kč
5. Budovat kapacity pro strategické řízení vysokého školství.	<p>P3.2/A1 Vytvoření interního metodického dokumentu s doporučeními pro jednotlivé složky UPCE v procesu řízení hodnotících pohovorů pro zaměstnance na akademických, vědeckých i administrativních pozicích, který bude podpořen novou vnitřní normou.</p> <p>P3.4/A1 Podpora wellbeingu zaměstnanců Univerzity, včetně pilotování akcí s potenciálem každoročního opakování (např. Den zdraví, Den duševního zdraví). Naplňování konceptu SAFE UPCE. Rozvoj aktivit podporující sociální bezpečí prostřednictvím ombudsovy. Podpora rovnováhy mezi pracovním a osobním životem.</p> <p>P3.5/A2 Poskytování vzdělávání v klíčových kompetencích nově nastupujícím a mladým zaměstnancům, stejně jako studentům doktorských studijních programů, s cílem podpořit jejich přechod do zaměstnaneckého poměru a kariérní růst na UPCE. Vzdělávací aktivity budou zaměřeny na rozvoj dovedností, které usnadní jejich integraci do akademického a profesního prostředí univerzity.</p> <p>P3.5/A5 Implementace Akčního plánu HRS4R – pokračování v plnění stanovených cílů v Akčním plánu HRS4R s důrazem na plnění konkrétních kroků do konce časového období 2025. Průběžná aktualizace akcí dle časového horizontu (monitoring) na základě dosažených výsledků a zpětné vazby od zodpovědných útvarů. Posílení strategického řízení lidských zdrojů, používání nástrojů pro efektivnější strategické řízení rozvoje lidských zdrojů, digitalizace HR procesů, automatizace hodnocení zaměstnanců.</p> <p>P3.6/A3 Pokračování v zavedeném mentoringovém programu pro usnadnění začlenění začínajícího zaměstnance do prostředí UPCE. Revize příručky pro nově nastupující zaměstnance.</p> <p>P5.6/A1 Kontinuální rozvoj moderní infrastruktury a zázemí Univerzity Pardubice pro realizaci kvalitní vzdělávací činnosti, vědecko-výzkumné a tvůrčí činnosti a internacionalizace adekvátní 21. století. Udržování a rozvoj infrastruktury pro naplnění vize Univerzity Pardubice.</p>	12	3 800

Prioritní cíl dle Vyhlášení PPSŘ 2022-2025	Aktivity PRSZ 2025 UPCE	Alokace (%)	tis. Kč
6. Snížit administrativní zatížení pracovníků vysokých škol, aby se mohli naplno věnovat svému poslání.	<p>P3.3/A4 Rozšíření vzdělávání zaměstnanců metodické a administrativní podpory, zajištěním jejich proškolení v rámci zavádění nového modulu spisové služby GINIS a využívání nových IT technologií, i formou výměny zkušeností s obdobnými pracovišti v ČR i v zahraničí apod.</p> <p>P5.7/A1 Další rozvoj služeb celouniverzitních a rektorátních útvarů a sdílení služeb tak, aby efektivně podporovaly činnosti fakult a jejich akademických a vědeckých pracovníků, kteří by se tak mohli více věnovat svému hlavnímu poslání. Posílení vzájemné součinnosti rektorátních útvarů a administrativních pracovníků fakult.</p> <p>P5.7/A2 Posílení a maximální využívání datových skladů – přechod na komplexní analytickou a datovou platformu Microsoft Fabric pro podniky. Další vytváření sestav, především využívajících státní open data. Rozvoj a elektronizace oběhových agend.</p>	16	5 000
Internacionalizace vysokých škol.	<p>P3.3/A3 Organizace a realizace jazykových a komunikačních kurzů pro zaměstnance v AJ, ČJ (konverzační obecná AJ, ČJ, specializované moduly). Kurzy od úrovně A1 (osoby prvního kontaktu), po C1 CEFR. Zařazení specializovaného kurzu s cílem zvýšit publikační potenciál v angličtině (English for Academic Purposes).</p> <p>P4.1/A1 Posilování stávajících a vyhledávání nových partnerství v rámci rozvoje mezinárodní spolupráce.</p> <p>P4.1/A2 Výměna informací se zahraničními institucemi, účast na networkingových akcích.</p> <p>P4.2/A1 Spolupráce se zahraničními univerzitami a podpora zpracování závěrečných prací v cizím jazyce (Cotutelle).</p> <p>P4.2/A2 Adaptace textů na mezinárodní publikum a podporování dvojjazyčného prostředí v rámci všech vnitřních informačních systémů.</p> <p>P4.3/A1 Podpora nabídky mezinárodních mobilit na strategických zahraničních institucích pro studenty, akademické, vědecké a administrativní pracovníky. Rozvíjení a další rozšiřování spolupráce podporující mezinárodní vědeckou mobilitu zejména mladé vědecké pracovníky a studenty DSP.</p> <p>P4.4/A9 Akce spojující komunity českých a zahraničních studentů. Adaptace informačních materiálů pro mezinárodní publikum.</p> <p>P4.5/A4 Poskytování metodické, informační a organizační podpory pracovníků oddělení pro mezinárodní vztahy pro zaměstnance fakult, kteří mají podíl na vytváření infrastruktury pro výjezdovou a příjezdovou mobilitu.</p> <p>P5.3/A1 Cílená prezentace a propagace Univerzity prostřednictvím časopisu MY UPCE, tvorba videí a podcastů, a příprava propagačních materiálů v češtině i angličtině.</p>	29	9 101

Prioritní cíl dle Vyhlášení PPSŘ 2022-2025	Aktivity PRSZ 2025 UPCE	Alokace (%)	tis. Kč
Další opatření spadající pod oblasti vyjmenované ve vyhlášení.	<p>P1.8/A2 Rozvíjení vzájemné mezifakultní spolupráce v oblasti sportu a naplňování krátkodobých cílů Koncepce rozvoje univerzitního sportu na UPCE.</p> <p>P5.1/A1 Posilování prvků udržitelného rozvoje, green deal, ochrany životního prostředí a zdravého životního stylu ve všech vykonávaných činnostech. Zapojení do národních či mezinárodních sítí zabývajících se touto tematikou. Implementace Strategie udržitelného rozvoje do všech činností Univerzity.</p> <p>P5.2/A2 Rozvíjení spolupráce s městem Pardubice, podpora studentských akcí a aktivit. Posilování studentských spolků a jejich zapojení do univerzitních činností.</p> <p>P5.5/A1 Prohloubení pozitivního působení na společnost, laickou i odbornou komunitu. Posilování značky Univerzity a její třetí role – společenské odpovědnosti ve městě a v regionu.</p> <p>P5.6/A4 Modernizace vnitřních a vnějších prostor univerzitního kampusu pro zlepšení pozitivního vnímání zázemí Univerzity Pardubice, další rozvoj zázemí pro týmovou práci a setkávání studujících i zaměstnanců.</p>	12	3 750
Celkem		100	31 438
z toho investiční prostředky		18	5 600



Kluby a kavárny

Příloha 2
Plán investičních aktivit Univerzity Pardubice
pro rok 2025



UNIVERZITA PARDUBICE

#nbce



UNIVERZITA
PARDUBICE

UNIVERZITA PARDUBICE

CE.CZ

HDP
DPM
RYC

1. Shrnutí investičních aktivit pro rok 2025

Shrnutí akcí zařazených do plánu investičních aktivit pro rok 2025 včetně předpokládaného postupu realizace.

Název akce	Investice celkem (mil. Kč)	Aktivity v roce 2025	Investice v roce 2025 (mil. Kč)
1) Rekonstrukce administrativního objektu DC	148	Probíhá rekonstrukce	122
2) Rekonstrukce objektu Telegrafie	275	Dokončení projektové dokumentace, příprava výběrové řízení na dodavatele	10
3) Rekonstrukce pavilonu D (kolej)	145	Probíhá rekonstrukce	88

Pozn. Předpokládaná finanční náročnost byla upravena dle známé situace v roce 2024.

2. Seznam jednotlivých investičních akcí, jejichž realizace bude probíhat v roce 2025

Níže je uveden:

- Výčet investičních akcí plánovaných k realizaci v roce 2025 s plánovaným objemem výdajů v roce 2025 větším než 10 mil. Kč (s výjimkou strojního a přístrojového vybavení), bez ohledu na to, zda byla akce zahájena před rokem 2025 nebo bude pokračovat po roce 2025.
- Výčet investičních akcí s nižším plánovaným objemem výdajů v roce 2025, u kterých se předpokládá krytí nákladů z programového financování MŠMT (program 133 220 Rozvoj a obnova materiálně technické základny veřejných vysokých škol a program 133 240 Rozvoj a obnova materiálně technické základny lékařských a pedagogických fakult), či u kterých bude v roce 2025 v rámci programů 133 220 a 133 240 podána žádost o poskytnutí dotace, přestože čerpání dotace proběhne až v následujících letech.

Název akce	Rekonstrukce administrativního objektu DC
Součást užívající objekt	DFJP
Adresa realizované akce	Studentská 95, 532 10 Pardubice
Stručný popis akce	Cílem investičního záměru je vytvořit odpovídající prostředí pro pracovní akademických pracovníků a výukové prostory, které budou odpovídat požárně bezpečnostním předpisům a zkvalitnit prostory díky novému logickému dispozičnímu řešení.
Celkové náklady bez DPH v Kč	148 mil.
Zdroje financování	Programové financování MŠMT, vlastní zdroje
Rámcový harmonogram akce	Období přípravy: 2019-2024 Období realizace hlavního předmětu IZ: 2024-2026
Zdůvodnění akce k prioritám SZ	P1.3 Nové technologie, opory a zázemí pro realizaci vzdělávání adekvátní 21. století. P5.6 Zázemí adekvátní univerzitě 21. století.
Synergické vazby	Vazba na OP JAK, z kterého je plánováno další vybavení.
Popis aktuálního stavu	Administrativní objekt DC využívá Dopravní fakulta Jana Pernera a jsou zde převážně kanceláře akademických pracovníků, zasedací místnosti a v prvním podlaží laboratoře. Původně byla budova internátem, její vnitřní dispozice tedy zcela nevyhovuje požadavkům uživatelů na kancelářské prostory. Špatný technický stav budovy, jakož i typ konstrukce (montovaný železobetonový skelet a obvodový plášť z tzv. Boletických panelů) si vyžadují celkovou rekonstrukci, včetně lepšího vnitřního dispozičního řešení. Objekt nebyl postaven podle norem požární bezpečnosti staveb, a i přes některá provedená opatření vykazuje závažné nedostatky z hlediska požární bezpečnosti. Dalším rizikem jsou rostoucí náklady spojené s provozem a údržbou budovy.
Popis plánu prací pro rok 2025	Stavební rekonstrukce.
Výdaje v roce 2025 bez DPH v Kč	122 mil.
Zdroje krytí výdajů v roce 2025	Programové financování MŠMT, OP JAK, vlastní zdroje

Název akce	Rekonstrukce objektu Telegrafie
Součást užívající objekt	FZS
Adresa realizované akce	Kyjevská, 530 03 Pardubice
Stručný popis akce	Univerzita Pardubice zakoupila v 12/2021 objekt bývalé budovy Telegrafie umístěné v těsném sousedství Pardubické nemocnice. V budově bude sídlit Fakulta zdravotnických studií, budou zde odborné laboratoře, posluchárny, menší knihovna, studijní oddělení, zázemí pro akademické pracovníky a zasedací místnosti.
Celkové náklady bez DPH v Kč	275 mil.
Zdroje financování	Programové financování MŠMT, OP JAK, vlastní zdroje
Rámcový harmonogram akce	Období přípravy: 2022-2025 Období realizace hlavního předmětu IZ: 2025-2027
Zdůvodnění akce k prioritám SZ	P1.3 Nové technologie, opory a zázemí pro realizaci vzdělávání adekvátní 21. století. P5.6 Zázemí adekvátní univerzitě 21. století.
Synergické vazby	Vazba na OP JAK, ze kterého je pořízeno další vybavení fakulty.
Popis aktuálního stavu	Objekt Telegrafie je součástí bývalého areálu Tesla Kyjevská, který není využíván od 90. let, čemuž odpovídá aktuální stav. Výsledkem stavebně technického průzkumu a statického posouzení technického stavu, po odbourání navazujících dílčích částí objektu, je nezbytná demolice objektu a nová výstavba.
Popis plánu prací pro rok 2025	Práce na projektové dokumentaci, výběrové řízení na dodavatele rekonstrukce objektu.
Výdaje v roce 2025 bez DPH v Kč	10 mil.
Zdroje krytí výdajů v roce 2025	Programové financování MŠMT, vlastní zdroje

Název akce	Rekonstrukce kolejního pavilonu D
Součást užívaný objekt	SKM
Adresa realizované akce	Studentská 202, 532 10 Pardubice
Stručný popis akce	V rámci rekonstrukce interiérů pavilonu D dojde k opravě vnitřních příček, rekonstrukci elektrorozvodů, osvětlení, modernizaci vnitřního vybavení, datových rozvodů včetně síťové infrastruktury, k výměně dveří a podlahových krytin a dále k rozšíření a rekonstrukci stávajícího sociálního zařízení, vybudování nového zázemí pro ubytované a také k opravě venkovního zateplení.
Celkové náklady bez DPH v Kč	145 mil.
Zdroje financování	Programové financování MŠMT, vlastní zdroje
Rámcový harmonogram akce	Období přípravy: 2018-2023 Období realizace hlavního předmětu IZ: 2024-2025
Zdůvodnění akce k prioritám SZ	P1.3 Nové technologie, opory a zázemí pro realizaci vzdělávání adekvátní 21. století. P4.3 Podpora mobility studentů a pracovníků pro úspěšnou internacionalizaci. P5.6 Zázemí adekvátní univerzitě 21. století.
Synergické vazby	
Popis aktuálního stavu	Kolejní pavilon D slouží k ubytování studentů. Je umístěn ve středu kampusu v Polabinách. Pavilon D je samostatná budova, která má 8 nadzemních podlaží. V přízemním patře jsou situovány kanceláře pro pracovníky SKM. Konstrukčně jde o panelový dům vystavěný v letech 1965-67. Postupně zde byly realizovány opravy a rekonstrukce se zaměřením na odstranění havarijních stavů, úsporu energií a modernizaci vybavení. Ve špatném technickém stavu jsou sociální zařízení, podlahové krytiny, vnitřní dveře, osvětlení, omítky a datové sítě.
Popis plánu prací pro rok 2025	Stavební rekonstrukce.
Výdaje v roce 2025 bez DPH v Kč	88 mil.
Zdroje krytí výdajů v roce 2025	Programové financování MŠMT, vlastní zdroje

3. Souhrnná informace o pořízení strojního a přístrojového vybavení v roce 2025

V roce 2025 plánuje Univerzita Pardubice investiční výdaje na pořízení strojního a přístrojového vybavení. Výše a výčet strojního a přístrojového vybavení bude upřesněn v návaznosti na rozpočet pro rok 2025.

Zkratky

A	aktivity
AI	umělá inteligence
BIP	kombinované intenzivní programy
CEFR	Common European Framework of Reference
ČR	Česká republika
DFJP	Dopravní fakulta Jana Pernera
DKRVO	dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace
DSP	doktorský studijní program
eSSL	elektronický systém spisové služby
EU	Evropská unie
EWP	Erasmus Without Paper
FEI	Fakulta elektrotechniky a informatiky
FORD	Fields of Research and Development
FZS	Fakulta zdravotnických studií
HR	lidské zdroje
HRS4R	Human Resources Strategy for Researchers
IT	informační technologie
IZ	investiční záměr
KB	kybernetická bezpečnost
Metodika VŠ2025+	Metodika pro hodnocení výzkumných organizací v segmentu vysokých škol 2025+
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
NIS2	Network and Information Security
NPO	Národní plán obnovy
OMV	Oddělení mezinárodních vztahů
OP JAK	Operační program Jan Amos Komenský
P	strategická priorita
PC	prioritní cíl SZ MŠMT
PPRO VŠ 2025	Program podpory rozvoje oblasti VŠ
PPSŘ	Program na podporu strategického řízení vysokých škol
PRSZ 2025	Plán realizace Strategického záměru Univerzity Pardubice pro rok 2025
SC	specifický cíl
SKM	Správa kolejí a menzy
SZ	prioritní cíl v rámci Strategického záměru Univerzity Pardubice vychází ze Strategického záměru MŠMT pro oblast VŠ na období od roku 2021
SZ MŠMT	Strategický záměr Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy pro oblast VŠ
TAČR	Technologická agentura ČR
UPCE	Univerzita Pardubice
VaV	věda a výzkum
VaVal	výzkum, vývoj a inovace
VŠ	vysoká škola
VVŠ	veřejné vysoké školy

Vydala Univerzita Pardubice

Adresa: Univerzita Pardubice, Studentská 95, 532 10 Pardubice 2

telefon: 466 036 111

e-mail: kancelar@upce.cz

www.upce.cz

Tisk: Vydavatelství a polygrafické středisko Univerzity Pardubice

– 2025 – 1. vydání – náklad 100 ks – 40 stran

ISBN 978-80-7560-543-6 (tisk)

ISBN 978-80-7560-544-3 (pdf)

